

Принято:  
На педагогическом совете  
МОУ «СОШ» п. нейтрино  
Протокол №3  
От 20.03. 2020г

Утвержден:  
Директор  
МОУ «СОШ» п. Нейтрино



ФЗ. Картлыкова  
Приказ № 64  
от «14» апреля 2020 г.

# ОТЧЕТ по итогам самообследования

Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа» п. Нейтрино  
Эльбрусского муниципального района  
Кабардино-Балкарской Республики  
за 2019год

Нейтрино  
2020г.

## **I. Введение**

### **Цели и задачи самообследования:**

1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МОУ «СОШ» п. Нейтрино (далее - школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
2. Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности школы за 2018-2019 учебный год.
3. Провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности школы и принять меры к устранению выявленных недостатков.

### **Порядок самообследования способствует:**

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Обеспечению информационной открытости школы, созданию условий для внешней оценки состояния образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах развития школы.
3. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
4. Информированию участников образовательного процесса о достижениях, отличительных показателях школы.

### **Источники информации:**

Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).

**Форма предъявления информации:** на бумажных и электронных носителях, размещение информации на официальном сайте школы.

**Отчет о самообследовании разработан и сформирован в соответствии с:**

1. Пунктами 1, 3 статьи 28 от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ,
  2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».
  3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июня 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
  4. Типовым нормативно-правовым положением «О проведении самообследования» МОУ «СОШ» п. Нейтрино
- Отчет адресован обучающимся, их родителям (законным представителям), общественности.

## II. Аналитическая часть

### 2.1. Общая информация

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Тип	общеобразовательное учреждение
Место нахождения школы (юридический адрес)	361609 Россия, Кабардино-Балкарская Республика, п. Нейтрино
Адрес электронной почты	shkolaneitrino07rambler.ru
Адрес сайта	<a href="https://сошнейтрино.рф">https://сошнейтрино.рф</a>
Учредитель	Администрация Эльбрусского муниципального района
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 0000983, серия 07Л01, дата выдачи: 12 мая 2017 г., срок действия: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1243 от 23.11.2018 года серия: 07А 01 № 0000813
Устав	Принят 10 октября 2018 года на общем собрании трудового коллектива Утвержден Постановлением местной администрации Эльбрусского муниципального района № 402 от 07.11.2018 г.
Коллективный договор	Утвержден Общим собранием работников 10.10.2018 г Зарегистрирован в ГКУ ЦТЗСЭ Эльбрусского района 31.10.2018 № 22
Правила внутреннего распорядка	Утверждены Директором МОУ «СОШ» п. Нейтрино 10.10.2018 г.
Программа развития школы на 2017-2020гг.	Принята на педагогическом совете (Протокол № 36/1) от 30.08.2017
Образовательная программа	Дошкольное образование Начальное общее образование Основное общее образование

	Среднее общее образование
ИНН	0710054804
ОГРН	1030700500786

**Цель школы:** переход к организации образовательной деятельности, обеспечивающей социальную успешность каждого обучающегося.

**Приоритетные направления работы школы:**

1. Дальнейшая реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО.
2. Внедрение в УВП современных образовательных технологий.
3. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
4. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.

**Принципы образовательной политики школы:**

- общедоступность образования;
- демократический характер управления;
- гуманистический характер обучения;
- свобода выбора форм образования;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе.

**Режим работы:** занятия проводятся в одну смену. Школа работает в режиме 5 – дневной учебной недели. Начало занятий в 8.30, продолжительность уроков – 40 минут. В расписании предусмотрено чередование сложных предметов с уроками эмоциональной и физической разгрузки, предусмотрены большие перемены (15, 30 мин.) для организации питания и оздоровительных мероприятий. Для учащихся 1-го класса организованы динамические паузы. Во второй половине дня – индивидуальные консультации для учащихся и родителей, работа внеурочной деятельности, общешкольные и внеклассные мероприятия, творческие дела классов.

## 2.2. Особенности управления

2.1. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам

№ п/п	Должность	ФИО	Категория
1	Директор	Картлыкова Фатимат Заурбековна	Высшая
2	Заместитель	Гулиева Фатимат Хизировна	Высшая

	директора по УВР		
3	Заместитель директора по ВР	Балаева Вероника Руслановна	Высшая
4	Старший воспитатель ДО	Ризаева Александра Львовна	СЗД
5	Заместитель директора по АХЧ	Джаппуева Мариям Муссаевна	Б/К
6	Педагог-организатор по патриотическому воспитанию	Картлыкова Заира Зауровна	СЗД

Общее управление школой осуществляет директор МОУ «СОШ» п. Нейтрино Картлыкова Фатимат Заурбековна в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Основной функцией директора МОУ «СОШ» п. Нейтрино является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Педагогический совет, Управляющий совет, Трудовой коллектив, Ученический совет, Родительские комитеты классов.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

- Управляющий совет.
- Трудовой коллектив
- Педагогический совет

Наименование органа	Функции
Директор	Осуществляет общее руководство, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений ОУ, утверждает штатное расписание, отчетные документы
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: -развития образовательной организации

	-финансово-хозяйственной деятельности -материально-технического обеспечения
Педагогический Совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью, в т.ч. рассматривает вопросы: -разработки образовательных программ -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания -материально-технического обеспечения образовательного процесса -аттестации, повышения квалификации педагогических работников -координации деятельности методических Объединений
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в т.ч.: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

**Представительные органы:**

- Ученический совет.
- Родительские комитет.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МОУ «СОШ» п. Нейтрино.

**Основные формы координации деятельности:**

- план работы МОУ «СОШ» п. Нейтрино на год;
- годовой календарный график;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы школы;
- план методической работы школы;

- план патриотического воспитания школы;
- план работы на год ДО.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

### 2.3. Перечень действующих методобъединений:

№ п/п	Методобъединение	Руководитель
1	м/о начальных классов	Гулиева Ф.Х.
2	м/о гуманитарных наук	Джаппуева З.Т.
3	м/о естественных наук	Ахмедова М.М.
4	м/о классных руководителей	Балаева В.Р.

## 3. Образовательная деятельность

### 3.1. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ

**Положение** «О порядке приема локальных актов»

**Положение** «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МОУ «СОШ» п. Нейтрино»

**Положение** «О дистанционном обучении МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О порядке организации сетевых форм реализации образовательных программ МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МОУ «СОШ» п. Нейтрино»

**Положение** «по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организации, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования»

**Положение** «Порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О Методическом объединении педагогов МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Порядок** пользования лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательной организации МОУ «СОШ» п. Нейтрино

**Положение** «Об управляющем совете МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О коллегиальных органах управления МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О порядке привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О правах, обязанностях и ответственности работников, занимающих должности, связанные с выполнением вспомогательных функций в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О Совете обучающихся» в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О ведении электронного классного журнала в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О ведении классного журнала в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О порядке предоставления в пользование обучающимся МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР, учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания»

**Положение** «О порядке использования школьного библиотечного фонда учебников и обеспечение его сохранности в МОУ «СОШ» п. Нейтрино»

**Положение** «О методическом объединении педагогов МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «Об организации питания обучающихся в школьной столовой МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О бракеражной комиссии в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О разработке, принятии и утверждении основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по ФГОС» в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «О методическом совете» МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «О рабочей программе по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности педагога, реализующего ФГОС НОО ООО» МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «О формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации» МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «О порядке проведения самообследования» МОУ «СОШ» п.

Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «Об официальном сайте» МОУ «СОШ» п. Нейтрино  
Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «О режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников» МОУ «СОШ» п. Нейтрино  
Эльбрусского муниципального района КБР

**Положение** «О преподавании родных языков в МОУ «СОШ» п. Нейтрино  
Эльбрусского муниципального района КБР и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)»

**Положение** «О работе с персональными данными работников и обучающихся в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР »

**Положение** «О школьной службы медиации (примирения) в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР»

**Положение** «О режиме учебных занятий в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР »

**Правила** внутреннего распорядка обучающихся в МОУ «СОШ» п. Нейтрино Эльбрусского муниципального района КБР »

**Образовательная программа школы;**

**План мероприятий по воспитательной работе на 2017-2018 уч. год.**

### **3.2. Информация об организации учебного процесса**

- Общее число обучающихся – 40 чел.

**Количество обучающихся по уровням общего образования:**

-I ступень обучения – начальное общее образование – 18 человек;

-II ступень обучения – основное общее образование – 19 человек;

-III ступень обучения – среднее общее образование – 3 человека

- **Школа работает** в одну смену в режиме пятидневной рабочей недели,

**Продолжительность уроков** составляет 40 минут.

**Проектная наполняемость:** 250 чел.

**Реальная наполняемость:** 100 чел.

**Количество педагогов:** 15 чел

**Количество комплект - классов – 9**

**Прогноз наполняемости на ближайшие 4 года**

№ п/п	Учебный год	Классы											Всего
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>1</b>	<b>2018-2019</b>	5	4	4	7	5	2	0	5	0	3	0	<b>35</b>
<b>2</b>	<b>2019-2020</b>	5	5	4	4	7	5	2	0	5	0	3	<b>40</b>
<b>3</b>	<b>2020-2021</b>	5	5	5	4	4	7	5	2	0	5	0	<b>42</b>
<b>4</b>	<b>2021-2022</b>	5	5	5	5	4	4	7	5	2	0	5	<b>47</b>

**Контингент обучающихся, осваивающих образовательные программы  
(по ступеням образования).**

Количество классов	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
		<b>4</b>	<b>4</b>

**3.3. Данные о количестве поступивших в ВУЗы, ССУЗ ы, а так же трудоустройство выпускников**

**Информация о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов МОУ «СОШ» п. Нейтрино, 2019 г.**

**(выпускных классов (9,11 кл.) не было за 2019г)**

**4. Анализ учебно-воспитательной работы  
МОУ «СОШ» п. Нейтрино за 2019 учебный год**

**Цель:** провести всесторонний анализ учебно-воспитательного процесса в школе, выявить проблемы обучения и воспитания и сформулировать направления её развития на 2019 -2020 учебный год.

**Задачи:**

1. Проанализировать деятельность школы за 2018-2019 учебный год по направлениям.

2. Оценить обеспечение оптимальных условий функционирования образовательного учреждения, выявив позитивные моменты и обозначив проблемы, требующие решения.

3. Спрогнозировать пути совершенствования нового качества образования в соответствии с особенностями и традициями учебно-воспитательного процесса в школе.

Тема, над которой работала школа в2019 учебном году:

***«Пути гуманизации образовательной и воспитательной деятельности в школе».***

**Цель:** развитие общеучебных умений и навыков, познавательных интересов и умственной самостоятельности учащихся через гуманизацию образовательной и воспитательной деятельности в школе.

На основании анализа УВД школы за 2017-2018 учебный год коллектив выдвинул на 2018-2019 учебный год следующие задачи:

1. продолжить работу по включению педагогов в инновационную деятельность, активизировать применение личносно – ориентированных, развивающих и информационных технологий;
2. повысить педагогическое мастерство учителей, особое внимание направит на развитие общеучебных умений и навыков, развитие речи обучающихся, созданию проблемных ситуаций на уроках;
3. создать систему целенаправленной работы со способными учащимися;

4. усилить работу педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися;
5. сохранение и укрепление здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся;
6. приложить усилия для более тесного взаимодействия с родителями по формированию личности школьников;
7. развитие творческой деятельности обучающихся и экологическое воспитание;
8. активизация и популяризация деятельности молодежных организаций.

По решению педсовета был разработан план работы школы на 2018-2019 учебный год по разделам:

1. внутришкольный контроль;
2. план мероприятий по программе здорового питания;
3. охрана труда;
4. методическая работа на 2018-2019 учебный год;
5. воспитательная работа;
6. информатизация образовательного пространства на 2018-2019 учебный год;
7. материально-техническое обеспечение, обеспечение комфортности и безопасности пребывания в образовательном учреждении.

#### **4.1. Качественный состав педагогических кадров.**

В 2018-2019 учебном году в школе работало 17 педагогических работников.

Учителя с высшим образованием - 13, со средне-специальным образованием - 4, с педагогическим образованием - 15.

Учителя с высшей категорией - 6, 1 квалификационной категорией - 1, СЗД – 6, без категории - 4 (всего -17).

По стажу работы учителей: до 3-х лет- 3; от 3-5 лет-2; от 5-10 лет- 1; от 10-15 лет-1; от 15-20 лет- 2; от 20-25 лет-1; от 25-30 лет- 2; от 30-35 лет - 2; от 35-40 лет - 0; 40 и выше- 3 (всего-17)

Возрастной состав учителей.

Молодёжь до 35 лет – 3 (из них молодых специалистов - 2); 35-45 лет- 6; 45-55 лет- 1; 55-60 лет- 2; старше 60 лет- 5 (всего-17).

Половая принадлежность:

Всего учителей - женщин- 16, учителей-мужчин-1 (всего-17).

***Прошли курсовую подготовку в 2018-2019 учебный год, в том числе по ФГОС - 11 чел, что составляет 64%.***

### За 3 года прошли повышение квалификации:

Учебные годы	2016-2017	2017-2018	2018-2019 уч. г.
Всего учителей	16	17	17
Количество учителей, прошедших КПК	3 (18%)	4 (23 %)	9 (52 %)

Таблица о КПК показывает, что учителя своевременно повышают уровень квалификации. По сравнению с предыдущими годами % учителей, проходящих КПК повышается. Кроме того, учителя повышают профессиональное мастерство на творческих площадках, семинарах РМО, УО, однодневных проблемных курсах.

#### ***4.2. Анализ методической деятельности школы***

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя и представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы и учителями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, их творческого применения на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Основные задачи методической работы на 2018-2019 учебный год были определены в результате анализа работы школы за предыдущий учебный год на августовском педсовете:

- активизация работы по формированию профессиональной компетентности педагогов в условиях современного образования;
- повышение качества образования через внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий;
- создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества; работа над повышением качества знаний;;
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий, развитие познавательного интереса учащихся,
- в работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий.

- МО наиболее тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков;
- организация НОУ по всем предметам
- профессиональное становление молодых преподавателей.

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- Составлен и утвержден учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень усвоения стандартов образования.
- Методические объединения работали по четким планам в соответствии с утвержденными методическими темами, проблемой школы.
- Создана система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

При планировании методической работы отбирали формы, которые позволяли бы реально решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

#### ***Основные формы методической работы:***

- Тематические педсоветы;
- Методические совещания;
- Совещания при директоре;
- Методические объединения;
- Открытые уроки, их анализ;
- Взаимопосещение и анализ уроков;
- Предметные декадни;
- Индивидуальные беседы по организации и проведению урока;
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- Аттестация.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается ***педагогический совет***. В 2018-2019 учебном году были проведены тематические педсоветы, связанные с поставленной проблемой:

1. анализ деятельности школы за 2017-2018 учебный год и задачи на 2018-2019 учебный год;
2. структура современного урока и требования ФГОС к методике проведения занятий;

3. методы и приемы организации успеха, как одно из направлений повышения качества образования;

4. перевод учащихся 1 – 8, 10 классов в следующий класс;

Большое место в решении методических задач отводится методическим совещаниям при директоре и заместителях директора по УВР и ВР.

#### **4.3. Методические совещания:**

1. Инструктаж по ведению журналов, школьной документации.

2. Изучение нормативно-правовой документации на начало учебного года.

3. Итоги входного контроля по русскому языку и математике. Итоги диагностики по ФГОС в 4-ом классе. О проведении внутришкольных олимпиад.

4. Обучение педагогов работе по новому стандарту.

5. Итоги реализации курса ОРКСЭ в 4-ом классе, ОДНК в 5 классе.

6. Итоги входного и выходного контроля, ВПР.

7. Организация работы НОУ.

8. Итоги промежуточной аттестации.

#### **4.4. Работа методических объединений**

Главными звеньями в структуре методической работы являются школьные методические объединения. Их 4: начальных классов, гуманитарного цикла, естественного цикла, классных руководителей.

Каждое МО работает над своей методической темой, тесно связанной с проблемой школы, а также ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовый период и проведение предметных декадников, цель которых – воспитание интереса к предмету.

ШМО учителей *гуманитарного цикла* объединяет 5 учителей. Из них учителей русского языка и литературы – 1, другой направленности – 4. Все имеют высшее образование, (Руководитель - Моллаева И.С.).

ШМО учителей *естественного цикла* объединяет 7 педагогов (рук. Ахмедова М.М.). Все имеют высшее образование МО учителей естественного цикла над темой: **«Развитие познавательной деятельности учащихся через использование инновационных технологий»**

Основная цель деятельности МО:

- использование педагогического взаимодействия и взаимопомощи для повышения уровня продуктивности и качества профессиональной деятельности учителя.

Здесь проводились взаимопосещения уроков – как обмен опытом; заседания учителей; проводились предметные недели.

Методическое объединение *учителей начальных классов* объединяет 4 чел. (рук. Гулиева Ф. Х.). Имеют высшее образование – 1 чел, среднее специальное – 2, неоконченное высшее – 1 чел.

В 2018 - 2019 учебном году МО продолжили работу по направлениям деятельности, которые помогли в решении поставленных задач:

- создание комфортных и безопасных условий успешного обучения каждого младшего школьника;
- совершенствование работы по проведению учета достижений учащихся в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой их развития;
- повышение качества знаний;
- осуществление личностно-ориентированного обучения учащихся как средство повышения качества знаний;
- формирование интереса педагогов и учащихся к повышению качества образования через использование информационных технологий;
- создание условий для раскрытия творческого потенциала личности.

На заседаниях МО рассматривались следующие вопросы: методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; анализ результатов диагностических работ, вопросы преемственности и обобщения педагогического опыта, вопросы аттестации учителей, перехода на новые образовательные стандарты.

В соответствии с методической темой школы была продолжена работа педагогов, входящих в методическое объединение, над темами самообразования – использование различных методик, методов, приемов, форм, технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся.

По плану проведена предметная неделя начальных классов по теме: «Применение ИКТ в начальной школе – одно из средств реализации ФГОС на уроке и во внеурочное время»

В рамках предметной недели даны открытые уроки:

Окружающий мир в 3 классе учительницей Габоевой З. И. по теме «Дорожные знаки»;

Литературное чтение в 4 классе учительницей Балаевой В. Р. по теме «Лирические герои в произведениях В. Я. Брюсова «Опять сон», «Детская»»;

Русский язык во 2 классе по теме «Разделительный мягкий язык»  
Емкужевой А, Х,;

Технология в 1 классе «Изготовление праздничной открытки»  
Тежаевой Л. М.

Внеклассное мероприятие (экологическая викторина,  
театрализованное представление).

Предметные недели учителей естественно-математического цикла  
прошли в два этапа.

Первым этапом прошли мероприятия по физической культуре и ОБЖ, где  
молодые учителя Керимханова А. Т. и Картлыкова З. З. провели  
открытые уроки, показали мультфильмы по теме «Безопасность – это  
важно», представили выставку поделок и рисунков, провели военно –  
спортивные игры, флешмоб «В здоровом теле – здоровый дух».

Вторым этапом прошли открытые уроки по биологии, математике и  
географии.

По математике в 5 классе «Сложение и вычитание дробей с разными  
знаменателями» Жамбаевой Н. Ю.

По биологии «Как человек появился на Земле» в 5 классе Ахмедовой М.  
М.

По географии «Воспроизводство населения» в 8 классе Соттаевой М. Х.  
Прошли интегрированные внеклассные мероприятия, интеллектуальные  
конкурсы .

Учителями ШМО постоянно изучаются новые педагогические  
технологии . Остаются приоритетным объектом изучения и внедрения  
информационные технологии. Использование на уроках компьютера  
позволяет оживить сам процесс обучения, подавая материал в более  
привычной нынешним ребятам форме и помогает достигать  
программного уровня в обучении предмета. Все педагоги используют  
компьютерные технологии при подготовке к уроку. Наиболее часто в  
урочной и внеурочной деятельности используют компьютер педагоги:  
Гаврилюк М. Ю. – учитель физики, Ахмедова М.М. – учитель биологии,  
Джаппуева З.Т. – учитель балкарского языка, Макитова Ж. И. – учитель  
английского языка и все учителя начальных классов.

**ШМО классных руководителей** структурное подразделение  
внутришкольной системы управления воспитательным процессом,  
объединяет 8 классных руководителей 1-10 классов.

Возглавляет работу МО заместитель директора по воспитательной  
работе Джаппуева З.Т. Из них с высшим – 6, со средне-специальным

образованием – 2. Методическое обеспечение воспитательного процесса при организации воспитательной работы имеет большое значение.

В качестве основных форм работы для реализации поставленных задач определены тематические заседания методического объединения; участие в работе педсовета и совещаниях при директоре; рабочие совещания при зам директоре по ВР; смотр портфолио классных руководителей и классных коллективов; открытые воспитательные мероприятия; отчеты о работе; собеседование, знакомство с новинками методической литературы и другие.

В школе главным органом, который мобилизует усилия педагогического коллектива на выполнение задач повышения профессионализма учителя, развития его индивидуальности является **Педагогический совет.**

Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом для решения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Новый учебный год начался с обсуждения вопроса об организации внеурочной деятельности в условиях перехода на ФГОС НОО на педагогическом совете 30.08.2018 г. Было отмечено, что в школе к моменту введения ФГОС НОО не имелась база для развития внеурочной деятельности. Принято решение интеграции учебной, воспитательной деятельности, дополнительного образования для создания развивающей среды по воспитанию и социализации младших школьников и построению её в соответствии с новыми подходами и требованиями к внеурочной деятельности.

На основании вышеизложенной информации можно сделать вывод, что методическая работа с классными руководителями носила разноплановый характер, соответствовала основным направлениям, предпочтение отдавалось активным формам воспитательной работы.

#### **4.5.Итоги успеваемости и качества знаний**

##### ***Начальная школа:***

Класс	Отличники	Хорошисты	КЗ	Усп-ть
1	-	-	-	-
2	2	2	100	100
3	2	2	80	100
4	3	1	57	100
Всего	7	5	79	100

##### ***Основная школа***

Класс	Отличники	Ударники	КЗ	Усп-ть
5	-	1	20	100
6	-	-	0	100
8	1	1	40	100
10	1	1	67	100
Всего	2	3	42	100

Руководителям МО рекомендовано:

- проанализировать итоги успеваемости за год;
- продумать систему работы с учащимися, классными руководителями по вопросу повышения качества знаний, формированию положительной мотивации к изучению предмета.

#### ***4.6. О внедрении и использовании АИС «Электронная школа» прошедший учебный год***

С 2018-2019 году образовательное учреждение пошагово вошло в систему АИС «Электронная школа». В письме Министерства образования и науки дана информация о результатах мониторинга эффективности использования системы «Электронная школа», что послужило незамедлительной активизацией работы по занесению базы данных АИС «Электронная школа».

В 2018-2019 учебном году на электронном журнале школы зарегистрированы 17 учителей, 35 учащихся в 8 классах.

Остаётся на 0 уровне количество внешних обращений родителей к системе – 0, учащихся – 0.

Заполняемость тем уроков, выставление оценок в классных журналах составило 100%, количество проведённых уроков составляет 100%.

Использование в АИС «Электронная школа» учителями составляет 95%. Статистика заходов пользователей АИС показывает, ежедневно в среднем работают в системе:

- количество учителей - 4-5;
- количество администраторов - 1;
- количество родителей - 0;
- количество учащихся - 0.

По статистике заполняемости системы:

- общие данные об образовательном учреждении - внесены полностью;
- учебный план - внесён и утверждён;
- расписание уроков - внесён и утверждён;
- классный журнал - 17 учителей.

Данные об учениках – изменяются и дополняются.

Данные о родителях - изменения и добавления ввели все 8 классных руководителей.

Отсюда можно сделать вывод:

- продолжить дальнейшую реализацию программы АИС «Электронная школа»;
- начать работу с «Электронным дневником», заполнение раздела «Домашнее задание»;
- провести разъяснительную работу среди родителей и учащихся по работе АИС «Электронная школа» и «Электронный дневник»
- улучшить качество предоставляемых образовательных услуг в рамках комплекса мер по модернизации системы общего образования в своём общеобразовательном учреждении.

#### **4.7. Анализ работы с одаренными детьми**

Работа с одарёнными детьми - один из приоритетных направлений в работе МО.

Педагогический коллектив нашей школы старается создать детям условия для раскрытия способностей в полной мере, достижения высоких результатов в выбранном ими виде деятельности, развития их талантов и умений.

Помощь одаренным учащимся в самореализации их творческой направленности:

- создание для ученика ситуации успеха и уверенности, через индивидуальное обучение и воспитание;
- организация научно-исследовательской деятельности;- организация и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях;
- разработка и реализация межпредметных научно-исследовательских проектов;
- подготовка компьютерных презентаций, видеороликов, исследовательских работ.

Кадровое обеспечение образовательного процесса также является важным моментом в работе с одаренными детьми. Работу с одаренными детьми осуществляют все учителя школы (100%). С целью совершенствования качества обучения и воспитания, для знакомства с новыми тенденциями в образовательном процессе ежегодно учителя школы повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, посещают семинарские занятия и методические объединения учителей-предметников в других ОУ.

Среди всех учащихся выделяется группа особо одаренных школьников, у которых имеется стабильно высокие достижения в определенных видах творчества. Таковыми являются: Балаев Мурат – ученик 10 класса, Ризаева Тамара – ученица 8 класса, Гежаев Ибрагим – ученик 5 класса, Гирин Денис – ученик 3 класса, Ахмедов Исмаил – ученик 3 класса, Ризаев Алибек – ученик 4 класса, Джуртубаева Мариям

– ученица 4 класса, Узденова Джамиля – ученица 4 класса, Жабелов Хусей – ученик 2 класса, Джаппуев Таулан – ученик 2 класса.

Учителями проводится работа по выявлению и развитию одаренных, высокоинтеллектуальных детей в школе.

В соответствии с положением о республиканском «Интеллектуальном конкурсе», в целях развития идей системы начального образования, выявления и поддержки одаренных детей, обмена опытом учителей начальных классов, использующих инновационные методы в своей работе обучающиеся 2, 3, 4 – классов приняли участие в районном интеллектуальном марафоне.

Предметные олимпиады, творческие конкурсы и спортивные мероприятия помогают определить и выявить степень одаренности учащимися.

В начале учебного года обновляется банк данных «Одаренные дети», банк данных включает сведения о детях разных типов одаренности и талантливости, проявление одаренности и способностей у детей различного типа личности. В данное время в банке данных «Одаренные дети» зарегистрированы талантливые и одаренные дети.

#### ***4.8. Одно из направлений работы с одаренными детьми – это участие во Всероссийской олимпиаде школьников.***

#### ***Сравнительные результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников***

Учебный год	Количество участников	Процент охвата (от общего количества учащихся)
2015-2016 уч.год	24	61%
2016-2017 уч.год	13	36%
2017-2018 уч.год	17	44%

Результативность участия:

Предметы	Школьный этап		
	количество участников	количество победителей	количество призеров
Биология	4	1	2
География	4	1	2
История	6	1	1
Математика	8	2	1
ОБЖ	5	1	1
Обществознание	4	1	1

Русский язык	10	3	3
Технология	3	1	1
Физика	5	0	1
Физическая культура	4	1	1
Химия	4	1	1
<b>Итого:</b>		<b>13</b>	<b>15</b>

Реализуя программу развития, ОУ предоставляет обучающимся возможность выбора видов и форм творческой деятельности, дополнительного образования, обеспечивая развитие общекультурных интересов и решения задач нравственного, гражданского воспитания, социального и профессионального самоопределения детей через внеурочную деятельность.

Дальнейшую работу с одаренными детьми планируется продолжить в следующих направлениях:

- расширение участия школьников в олимпиадах различного уровня;
- укрепление и расширение форм сотрудничества с высшего профессионального образования;
- организация НОУ по различным предметам;
- расширение и укрепление внешних связей школы с различными социальными партнерами;
- широкое вовлечение родителей в процесс развития детей;
- дальнейшая поддержка одаренных детей через расширение психологического сопровождения и материального поощрения

**Подводя итог методической работы школы в целом,** отмечаем, что поставленные задачи в основном реализованы. Методическая работа представляла собой относительно непрерывный постоянный процесс, носящий повседневный характер, способствующий решению психолого-педагогических задач, стоящих перед школой.

- Проблема, поставленная перед педагогами школы и вытекающие из неё проблемы МО, соответствуют основным задачам. Все учителя объединены в предметные МО, вовлечены в методическую деятельность.
- Велась систематическая работа по методическому обеспечению учебного плана.
- Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чём свидетельствует успешная аттестация учителей за 3 года, прохождение курсовой подготовки.

- Каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новые педагогические технологии; применяют на практике различные инновационные технологии урока; расширяют возможности учителей по внедрению информационно-коммуникационных технологий. Определена модель организации образовательного процесса (сочетание учебной и внеурочной деятельности).
- В течение года основные направления контроля и тематики посещенных уроков были выбраны верно, что значительно улучшило качество контроля преподавания. Все рекомендации по устранению недостатков были представлены на совещаниях при завуче.
- Тематика педсоветов, методических совещаний, заседаний МО отражали основные проблемные вопросы, которые стремился решать педагогический коллектив.
- В ходе предметных декадников учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся
- Большое внимание уделялось мониторингу качества образования, повышению учебной мотивации учащихся. Были использованы различные формы, которые позволили решить поставленные задачи. Единство урочной и внеурочной деятельности учителей через индивидуальные занятия и дополнительное образования позволило повысить воспитательный потенциал уроков и мероприятий, что положительно отразилось на качестве образования.
- Главные результаты и методической работы тоже – это повышение качества знаний учащихся, успешная сдача экзаменов.

***Наряду с имеющимися положительными результатами отмечаются некоторые недостатки.***

- Недостаточно эффективной остаётся работа всего педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития
- Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся;
- Недостаточная работа уделялась вопросам системы оценки достижения планируемых результатов.

***4.9. Анализ организации учебного процесса***

В 2018 – 2019 учебном году школа работала по государственным образовательным программам. Базовые общеобразовательные предметы – обязательные предметы для всех учащихся были представлены в необходимом объёме.

Учебный план на 2018-2019 учебный год составлен на основе базисного учебного плана с включением регионального и школьного компонента.

Образовательная программа и учебный план школы нацелены на обеспечение базового общего среднего образования, реализацию возможностей каждого ребенка, сохранение единого образовательного пространства.

#### ***4.10. Выполнение учебных программ***

В течение учебного года администрация школы осуществляла контроль за выполнением учебных программ и их практической части. В мае месяце на педагогическом совете при рассмотрении вопроса «О допуске обучающихся к итоговому контролю в переводных классах» было отмечено, что учебные программы и их практическая часть по всем предметам во всех классах были выполнены на 99%. Не выполнен 1%. Причиной не выполнения явилось активированные дни (не планированные выходные и праздничные дни).

#### ***4.11. Анализ состояния всеобуча***

В 2018-2019 учебном году деятельность школы была направлена на реализацию Закона РФ «Об образовании» в части обеспечения прав граждан на получение образования и защиты прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), других подзаконных актов и нормативных документов Минобразования и науки РФ и РТ, Правительства РТ по вопросу всеобуча.

#### ***4.12. Статистические данные по движению учащихся за 2018-2019 учебный год.***

В начале учебного года общее количество обучающихся составило 35. Из них мальчиков 21, девочек - 14, выбывших за год - нет, прибывших - 1, из них девочка - 1. На конец учебного года всего 36 учащихся. Из них мальчиков - 21, девочек - 15.

В 2018-2019 учебном году отсева из средней школы не было.

На конец 2018-2019 учебного года в школе обучались 36 детей. Переведены в следующий класс – 36 уч-ся. Аттестованы - 31 (исключение 1 класс). В минувшем учебном году выпускников 9 и 11 классов - нет

На новый учебный год предварительно насчитывается 6 будущих первоклассников.

В целях обеспечения прав детей на получение образования проводятся следующие мероприятия:

- ведется документация по учету и движению обучающихся;
- ведется сводная ведомость посещаемости учебных занятий учащимися «группы риска»;
- проводятся межведомственные рейды с КДН и ПДН;
- с целью выявления причин внутрисемейных конфликтов и жестокого обращения с ребенком посещены семьи.

По предупреждению отсева учащихся из школы, профилактике безнадзорности несовершеннолетних учащихся было организовано посещение на дому соцпедагогом семей учащихся школы.

Кроме того, соцпедагогом заполнялся журнал посещения занятий учащимися «группы риска», проводились рейды по проверке выполнения закона о всеобуче и индивидуальные консультации с учащимися и родителями.

В течение учебного года осуществлялся ежедневный контроль посещением школьных занятий, каждый классный руководитель, сдающий информацию о присутствии учащегося социальному педагогу, в свою очередь социальный педагог сдавал ее ежедневно и еженедельно в учебную часть.

Вопросы всеобуча постоянно рассматривались на педсоветах, аппаратных совещаниях, МО классных руководителей. В случае необходимости вопросы ставились и на советах профилактики.

#### ***4.13. Анализ учебной деятельности.***

В 2018-2019 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели, 5-дневной для 1-го класса, занимались в 8 классах – комплектах, из них начальная школа- 4, 4- основная школа.

На отлично закончили учебный год учащиеся 2-го класса Жабелов Хусей, Джаппуев Таулан, 3 класса - Ахмедов Исмаил, Гирин Денис, ученики 4 класса Ризаев Алибек, Джуртубаева Мариям, Узденова Джамиля, ученица 8 класса Ризаева Тамара, ученик 10 класса Балаев Мурат.

Отчёт о движении, успеваемости и пропусках уроков учащимися и учителями за 2018 - 2019 учебный год показывает следующее:

Количество аттестованных- 31, что составляет 87% (исключение 1 класс), отличников-9, ударников-8, КО составило 61,1%, успеваемость - 100%,

В начальной школе 7 отличника, 5 хорошистов, качество – 52%. Потенциал имеется, сравнительный анализ показателей качества по предметам показывает высокий процент качества.

В течение учебного года проделана большая подготовительная работа к промежуточной аттестации. Много внимания уделялось работе с учащимися группы учебного риска: дополнительные занятия по индивидуальным маршрутам, организация дополнительных занятий в каникулярное время, посещение уроков с целью контроля подготовкой к экзаменам, информационная работа с родителями и учащимися, психолого-педагогическое сопровождение.

За учебный год посещаемость учащихся консультаций на удовлетворительном уровне. Обучающиеся без уважительных причин не пропускали консультации. Помимо консультаций, по графику учащиеся посещали внеплановые дополнительные консультации по математике (учитель: Жамбаева Н. Ю.), русскому языку (учитель – Моллаева И. С.)

#### ***4.15 Организация внеурочной занятости учащихся***

В целях реализации ФГОС НОО и ООО в школе организованы 4 внеурочных занятий по различным направлениям. Данные занятия посещают учащиеся 1-4 классов. Всего часов внеурочных занятий: 1-4 классах -40 часов. Внеурочные занятия проводятся во второй половине дня. Продолжительность занятия – 35-40 мин. Внеурочные занятия посещают всего 21 ученика. Из них обучающиеся начальных классов- 21.

В 2018-2019 учебном году по ФГОС НОО охвачены 1-4 классы, из основного общего образования 5, 6, 8 классы.

#### ***4.16 Анализ внутришкольного контроля***

Управление образовательным процессом в школе осуществлялось её руководителями: директором школы – Картлыковой Ф. З и её заместителями – Гулиевой Ф. Х., зам. директора по ВР Джаппуевой З. Т.

В течение 2018-2019 учебного года администрацией школы планомерно осуществлялся мониторинг по основным направлениям образовательного процесса:

- 1) Качество управления.
- 2) Качество материально-технической и научно-методической базы.
- 3) Состояние здоровья учащихся.
- 4) Качественный состав педагогических кадров.

Главными объектами внутришкольного контроля образовательного процесса в 2018-2019 учебном году оставались:

- Выполнение закона о всеобуче,
- Состояние преподавания учебных предметов,
- Контроль за организацией работы по ФГОС,
- Качество знаний, умений и навыков учащихся,
- Качество ведения документации,
- Уровень выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования,
- Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации,
- Организация работы кружков, занятости учащихся во внеурочное время;
- Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности;
- Организация работы с одарёнными детьми и с учащимися повышенных способностей,
- Работа школьной библиотеки по формированию читательского интереса.
- Выполнение решений производственных совещаний и педагогических советов.

Кол-во слабоуспевающих учащихся по классам:, 4 класс - 2, 5 класс - 2, 8 классе -1.

Всего 5 (14 %) слабоуспевающих учащихся, из них со справками ЗПР- 1 .

В целом удовлетворительная работа.

Рекомендовано: продолжить работу, направленную на организацию индивидуальной деятельности учащихся, мотивированных на учёбу, и тех, кто нуждается в поддержке педагогов.

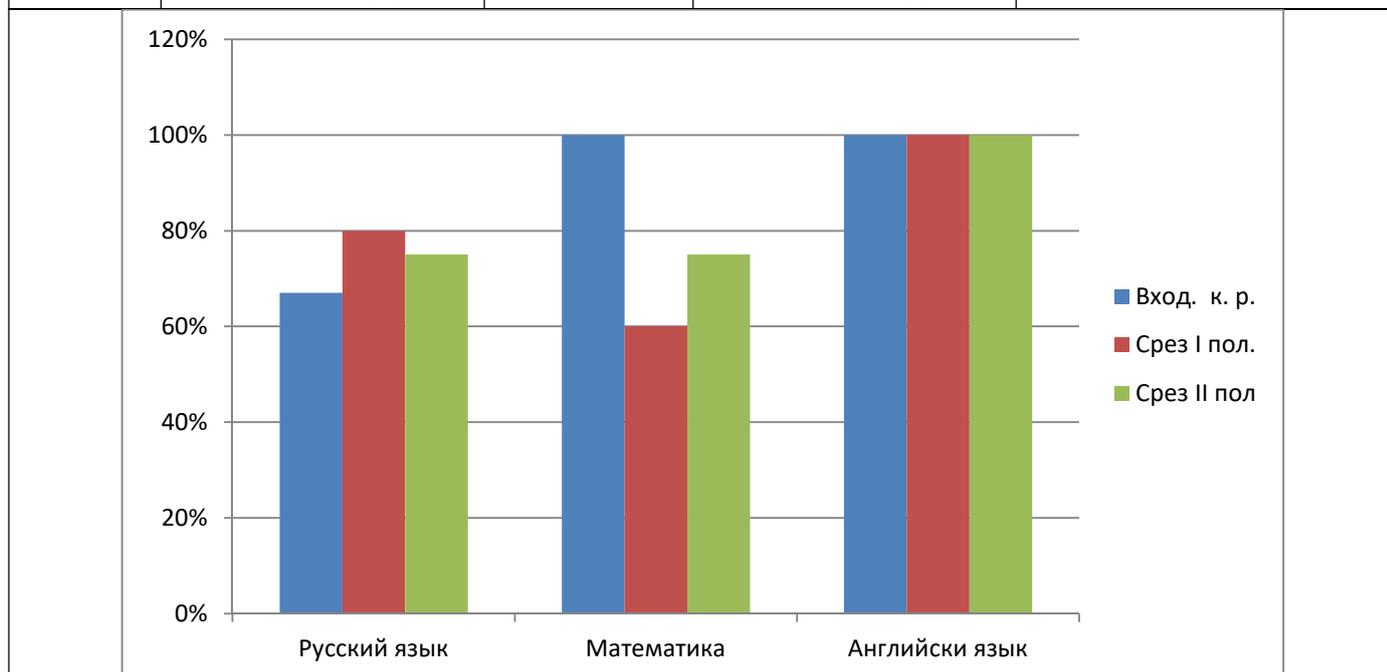
Организация работы по освоению государственных стандартов первого и второго поколения.

Заместитель директора по УВР проводила входные и выходные внутришкольные мониторинги.

В конце года в 1 – 10 классах проводились активные контроли по текстам школы. Сравнительный анализ качества написания итоговых контрольных работ показывает:

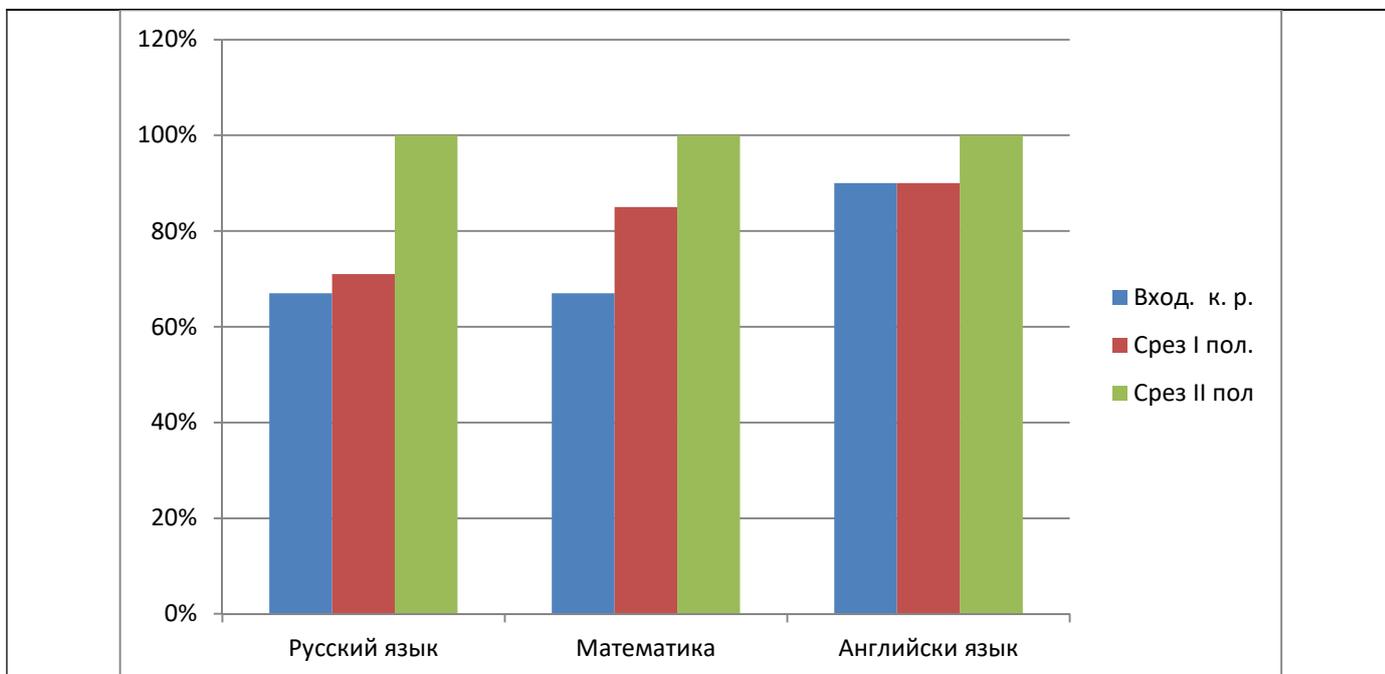
Входной контроль		Срез на конец I полугодия		Промежуточная аттестация
<b>2 класс</b>				
Русский язык	успеваемость - 80 %	Русский язык	успеваемость - 100 %	Успеваемость – 100%
	качество - 60 %		качество - 80 %	Качество – 80%
				Грамматическое задание: успеваемость - 100 % качество - 100 %

Математика	успеваемость - 75 % качество - 50 %	Математика	успеваемость - 100 % качество - 50 %	успеваемость - 100 % качество - 100 %
Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 100 %	Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 100 %	успеваемость - 100 % качество - 100 %



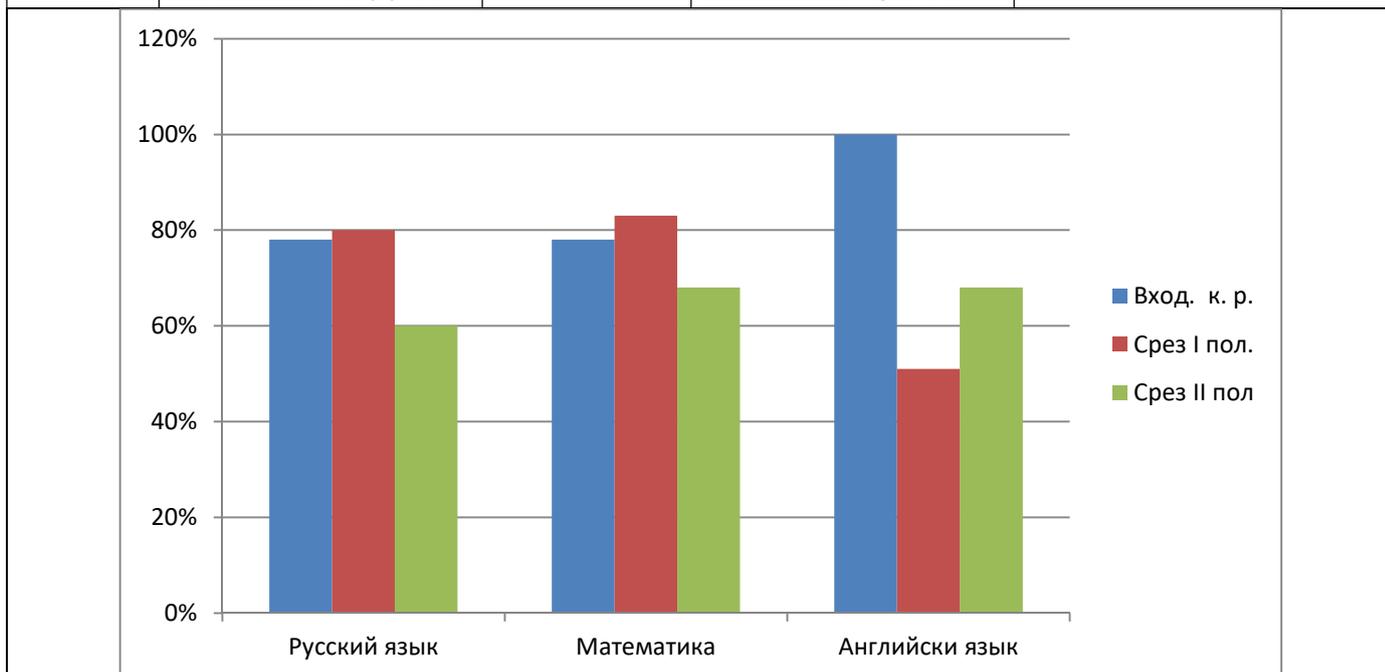
### 3 класс

Русский язык	успеваемость - 100 % качество - 50 %	Русский язык	успеваемость - 100 % качество - 50 %	Диктант: успеваемость - 100 % качество - 75 %
				Грамматическое задание: успеваемость - 100 % качество - 100 %
Математика	успеваемость - 100 % качество - 100 %	Математика	успеваемость - 100 % качество - 100 %	успеваемость - 100 % качество - 100 %
Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 90 %	Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 90 %	успеваемость - 100 % качество - 100 %

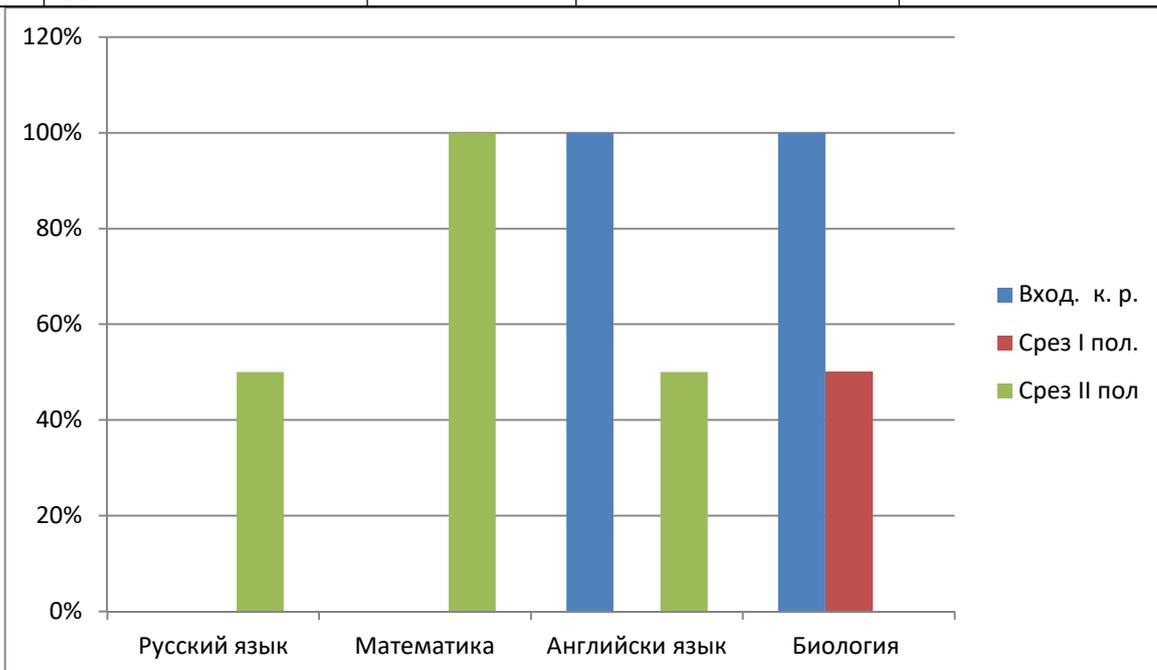


#### 4 класс

Русский язык	успеваемость - 100% качество - 70 %	Русский язык	успеваемость - 86 % качество - 42 %	Диктант: успеваемость - 86 % качество – 42 %
				Грамматическое задание: успеваемость - 100 % качество - 100 %
Математика	успеваемость - 86 % качество - 42 %	Математика	успеваемость - 72 % качество - 56 %	успеваемость - 86 % качество - 56 %
Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 100 %	Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 51 %	успеваемость - 100 % качество - 68 %



5 класс				
Русский язык	успеваемость - 100 % качество - 40 %	Русский язык	успеваемость - 100 % качество - 60 %	успеваемость - 100 % качество - 60 %
Математика	успеваемость - 100 % качество - 80%	Математика	успеваемость - 40 % качество - 20 %	успеваемость - 80 % качество - 0 %
Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 80 %	Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 60 %	успеваемость - 100 % качество - 40 %



6 класс				
Русский язык	успеваемость - 100 % качество - 0 %	Русский язык	успеваемость - 100 % качество - 00 %	успеваемость - 100 % качество - 0 %
Математика	успеваемость - 50 % качество - 0 %	Математика	успеваемость - 50% качество - 0 %	Успеваемость – 100% Качество - 0
Биология	успеваемость - 100 % качество - 50 %	Биология	успеваемость - 100 % качество - 50 %	
Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 100 %	Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 50 %	успеваемость - 100 % качество – 100%

8 класс				
Математика	успеваемость - 100 % качество - 60 %	Математика	успеваемость - 40 % качество - 20 %	Успеваемость – 10 Качество – 20%
Балкар	успеваемость -	Балкарски	успеваемость -	

ский язык	100 % качество - 50 %	й язык	100 % качество - 50 %	
Английский язык	успеваемость - 80 % качество - 60 %	Английский язык	успеваемость - 100 % качество - 60 %	
Биология	успеваемость - 100 % качество - 60 %	биология	успеваемость - 100 % качество - 60 %	
10 класс				
Русский язык	Успеваемость – 100% Качество – 100%	Русский язык	Успеваемость – 100% Качество – 33%	Успеваемость – 100% Качество – 33%
математика	Успеваемость – 100% Качество – 100%	математика	Успеваемость – 33% Качество – 33%	Успеваемость – 100% Качество – 67%
биология	Успеваемость – 100% Качество – 67%	биология	Успеваемость – 100% Качество – 67%	
Англ.яз	Успеваемость – 100% Качество – 67%	Англ.яз	Успеваемость – 100% Качество – 67%	
Химия	Успеваемость – 33% Качество – 33%	Химия	Успеваемость – 100% Качество – 33%	

Качество по технике чтения:

<b>ФИ</b>	<b>Количество слов</b>	<b>Читает предложения</b>	<b>Выразительное чтение</b>	<b>Осознанное чтение</b>	<b>Оценка</b>
<b>1 класс</b>					
Джаппуева Айна	35	+	+	+	<b>4</b>
Узденова Мариям	32	+	-	+	<b>4</b>
Локьяева Ханифа	32	-	-	+	<b>4</b>
Узденова Мадина	35	+	+	+	<b>4</b>
Джуртубаев Билял	42	+	+	+	<b>5</b>
<b>2 класс</b>					
Жабелов Хусей	98	+	+	+	<b>5</b>
Керимханов Алихан	58	+	+	-	<b>4</b>
Джаппуев Таулан	83	+	+	+	<b>5</b>
Жамбаев Азамат	64	+	+	-	<b>4</b>

3 класс					
Ахмедов Исмаил	116	+	+	+	5
Гири́н Денис	137	+	+	+	5
Накани Джамбулат	90	+	+	+	5
Локьяев Имран	118	+	+	+	5
Жиляева Санам	57	+	+	-	2
4 класс					
Авилова Валерия	71	+	+	+	2
Джуртубаева Мариям	132	+	+	-	5
Жамбаев Марат	107	+	+	-	4
Мустафаев Алихан	45	+	-	-	2
Ризаев Алибек	128	+	+	+	5
Соттаев Айдар	90	+	+	+	3
Узденова Джамиля	141	+	+	+	5

В течение года 1 раз в четверть проверены знания учащихся 5 класса по основным предметам: математика, русский язык, родной язык.

Итоги контроля за год:

1. Математика- КЗ- 0, успеваемость- 100%, средний балл- 3% (учитель: Жамбаева Н. Ю.)
2. Русский язык- КЗ- 0%, успеваемость- 100%, средний балл- 3(учитель Моллаева И. С.)
3. Техника чтения- выполнили- 2 (100%), (учитель: Моллаева И. С.).

Итоги контроля обсуждались на ШМО, совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педагогическом совете. Результаты мониторинга обобщены и отражают динамику уровня обученности учащихся школы по предметам, классам за учебный год.

Документация по итогам контроля оформляется своевременно, итоги обсуждаются на совещаниях соответствующего уровня.

Следует отметить, что вследствие организации индивидуальной работы по преодолению неуспешности учащихся, нет неудовлетворительных оценок за экзамены.

Рекомендации:

1. Продолжить использование персонального контроля работы педагогов с целью оценки и своевременной коррекции работы конкретного учителя.

2. Результаты контроля должны остаться основополагающим фактором при оценке деятельности учителя за учебный год, основанием для премирования.

#### 4.17. РЕЗУЛЬТАТЫ ВПР в 2018-2019 учебном году

№	Предмет	Класс	ФИО	Баллы		Оценка
				I	II	
1	Русский язык	4	Авилова В.	16		3
2		4	Джуртубаева М.	21		5
3		4	Жамбаев М.	19		4
4		4	Мустафаев А.	14		3
5		4	Ризаев А.	21		5
6		4	Соттаев А.	13		3
7		4	Узденова Д.	21		4
1	Математика	4	Авилова В.	14		4
2		4	Джуртубаева М.	20		5
3		4	Жамбаев М.	17		4
4		4	Мустафаев А.	5		2
5		4	Ризаев А.	18		5
6		4	Соттаев А.	19		5
7		4	Узденова Д.	8		3
1	Окружающий мир	4	Авилова В.	15		3
2		4	Джуртубаева М.	27		5
3		4	Жамбаев М.	29		5
4		4	Мустафаев А.	8		3
5		4	Ризаев А.	29		5

6		4	Соттаев А.	16	3
7		4	Узденова Д.	29	5
<b>5 класс</b>					
1	История	5	Гежаев Ибрагим	10	4
2		5	Накани Салима	8	4
3		5	Уянаев Узеир	6	3
4		5	Хапачев Астемир	4	3
5		5	Хамизова Самира	6	3
1	Биология	5	Гежаев Ибрагим	19	4
2		5	Накани Салима	17	4
3		5	Уянаев Узеир	17	4
4		5	Хапачев Астемир	16	3
5		5	Хамизова Самира	10	3
1	Русский язык	5	Гежаев Ибрагим	34	4
2		5	Накани Салима	27	3
3		5	Уянаев Узеир	22	3
4		5	Хапачев Астемир	23	3
5		5	Хамизова Самира	23	3
1	Математика	5	Гежаев Ибрагим	12	4
2		5	Накани Салима	9	3
3		5	Уянаев Узеир	8	3
4		5	Хапачев Астемир	12	4
5		5	Хамизова Самира	11	4
<b>6 класс</b>					
1	География	6	Багиров Кайсын	29	4
2		6	Уянаев Али	21	3
1	История	6	Багиров Кайсын	11	4

2		6	Уянаев Али	10	3
1	Обществознание	6	Багиров Кайсын	18	4
2		6	Уянаев Али	17	4
1	Биология	6	Багиров Кайсын	18	4
2		6	Уянаев Али	19	4
1	Русский язык	6	Багиров Кайсын	30	3
2		6	Уянаев Али	29	3
1	Математика	6	Багиров Кайсын	7	3
2		6	Уянаев Али	6	3
<b>10 класс</b>					
1	География	10	Балаев Мурат	19	5
2		10	Ольмезова Лаура	12	3
3		10	Таттаева Лейла	15	4

#### 4.18. Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

##### План – график

№	ФИО Учителя	Должность, преподаваемый предмет	Курсы повышения квалификации		аттестация		Профессиональная переподготовка
			Год прохождения курсов	Срок действия курса	Год прохождения аттестации	Срок действия аттестации	
1	Картлыкова Фатимат Заурбековна	Директор, учитель истории	21.04.2015 г.	21.04.2018 г.	Февраль 2016 г. Приказ № 224	Февраль 2021 г.	
2	Гулиева Фатимат Хизиров	Зам. директора по УВР	14.04.2015 г.	14.04.2018 г.	Апрель 2017 г. (высша	Апрель 2022 г.	Менеджмент в образовании

	на				я)		и 11.12.2014 г.
3	Джаппу ева Зайнаф Таукано вна	Зам. директор а по ВР, учитель балкарско го языка и литератур ы	29.04.2 017 г.	29.04. 2020 г.	Феврал ь 2015 г. Приказ № 122 (высша я)	Февра ль 2020	Менеджмен т в образовани и 26.11.2014 г.
4	Моллаев а Индира Сулейма новна	Учитель русского языка и литератур ы	07.04.2 016 г.	07.04. 2019 г.	Июнь 2017 Приказ № 802 (первая )	Июнь 2022	
5	Соттаев а Мария Хамидо вна	Учитель географи и	29.09.2 015 г.	29.09. 2018 г.	Май 2015 г. Приказ № 581 (высша я)	Май 2020	
6	Жамбае ва Нелля Юрьевн а	Учитель математи ки	25.06.2 014 г.	25.06. 2018 г.	Апрель 2015 (СЗД)	Апрел ь 2020	
7	Ахмедо ва Мадина Магомет овна	Учитель биологии, Учитель музыки	11.11.2 016 г. 30.06.2 017 г.	11.11. 2020 г 30.06. 2019 г.	Декабр ь 2017 г. Приказ № 1286 (высша я)	Декаб рь 2022 г.	
8	Курдано ва Люба Мухади	Учитель балкарско го языка	30.06.2 017 г.	30.06. 2020 г.	Октябр ь 2013 г.	Октяб рь 2018	

	новна	и литератур ы			(СЗД)	г.	
9	Макито ва Жулдуз Исхаков на	Учитель английск ого языка	29.04.2 017 г.	29.04. 2020 г.	Б/к		Логопед- педагог 04.07.2015 г.
1 0	Гирин Сергей Василье вич	Учитель физики , информат ики и КТ и астроном ии	10.11.2 017 г.	10.11. 2020 г.	Б/к		
1 1	Габоева Зайнаф Ибрагим овна	Учитель начальны х классов	22.03.2 012 г.	22.03. 2018 г.			
1 2	Емкуже ва Аминат Хусенов на	Учитель начальны х классов			Б/к		
1 3	Балаева Вероник а Руслано вна	Учитель начальны х классов	29.04.2 017 г.	29.04. 2020 г.	Феврал ь 2015 г. Приказ № 295 (высша я)	Февра ль 2020 г.	Менеджмен т в образовани и 03.11.2014 г.
1 4	Картлык ова Заира Зауровн а	Учитель технолог ии и ОБЖ			Б/к		Преподават ель технологии и ОБЖ 30.03.2017 г.
1 5	Тежаева Людмил а	Учитель начальны х классов			Б/к		

	Магомедовна						
1 6	Керимханова Анжела Темирхановна	Учитель физической культуры			Б/к		
1 7	Гулиева Замхари Хусейновна	Учитель химии	15.10.2014 г.	15.10.2017 г.	Январь 2011 г. Приказ № 01/1 (первая )	Январь 2016 г.	

## 5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### 3.

Программа воспитания и социализации обучающихся предусматривает формирование нравственного уклада школьной жизни, обеспечивающего создание соответствующей социальной среды развития обучающихся. Она также включает воспитательную, учебную, внеучебную, социально значимую деятельность обучающихся, основанных на системе духовных идеалов многонационального народа России, базовых национальных ценностей, традиционных моральных норм, реализуемого в совместной социально-педагогической деятельности школы, семьи и других субъектов общественной жизни.

Программа воспитания и социализации обучающихся направлена на обеспечение духовно-нравственного развития и воспитания, социализации, профессиональной ориентации, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

**Цель духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся** - это воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, носителя духовных и культурных традиций своего народа.

Программа реализуется в рамках внеурочной, внешкольной деятельности, социальных и культурных практик с помощью следующих инструментов:

- Общешкольные воспитательные мероприятия.
- Внешкольную и общественно полезную деятельность.
- Социальные проекты:
  - организация различных экскурсий;
  - организация встреч с интересными людьми разных возрастов, профессий, как средство воспитания учащихся на личных примерах;
  - организация посещения музеев, выставок.

На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы в предшествующем учебном году, сформулированы задачи на учебный год:

1. Активизация ученического самоуправления в классах.
2. Создать условия для формирования нравственной культуры, гражданской позиции, расширения кругозора, интеллектуального развития обучающихся.

3. Создать условия для формирования у учащихся представление о здоровом образе жизни, развивать систему работы по охране здоровья учащихся.

4. Развивать систему работы с родителями и общественностью.

Вся воспитательная работа была построена таким образом, чтобы была возможность реализовать эти задачи.

1. Работа коллектива школы, направленная на достижение поставленной цели, строится на основе диагностики, коррекции деятельности, на отборе и реализации наиболее действенных форм воспитательной работы. Большая часть педагогического воздействия на ребенка – это профилактическая работа: вовлечение учащихся в кружки, секции, воспитание познавательных интересов учащихся, организация досуга детей.

2. Традиционно в нашей школе реализуются воспитательные тематические периоды: «Внимание, дети!» (сентябрь), «Жизнь дана на добрые дела» (октябрь), «Мы и творчество» (ноябрь), «В мире семейных ценностей» (декабрь), «Мы за здоровый образ жизни!» (январь), «Я-патриот!» (февраль), «Я и моё место в мире» (март), «Живи, Земля!» (апрель), «Мы помним, мы гордимся!» (май), «Вот и лето пришло» (июнь).

Такой подход к планированию воспитательной работы в школе, на наш взгляд, является наиболее оптимальным, поскольку позволяет систематизировать воспитательные мероприятия по отдельным блокам. Содержание тематических периодов варьируется каждый год с учетом пожеланий обучающихся, родителей, педагогов. Каждый тематический период реализуется в определенном времени (месяц), однако работа по каждому из направлений продолжается в течение всего учебного года, но уже через классные воспитательные системы.

Задачи воспитания и социализации обучающихся классифицированы по направлениям, каждое из которых, тесно связанное с другими, раскрывает одну из существенных сторон духовно-нравственного развития личности гражданина России.

### ***5.1. Традиционные школьные дела и праздники:***

- День знаний: торжественный праздник: «Первый звонок!»
- «День государственности КБР»
  - Школьный праздник, посвященный Дню учителя «С любовью к Вам, Учителя!».
  - Встречи с ветеранами педагогического труда.
  - Праздник «О красоте души и сердца» (ко Дню пожилого человека)

- Выставка творческих работ «Осенний калейдоскоп»
  - Осенний бал «Осени краски»
  - «Святость материнства» - праздничная программа ко дню матери.
  - Цикл коллективно – творческих дел «Новый год у ворот!».
- Новогодние представления.
- День родного языка.
  - Общешкольные мероприятия «Служу России»
  - Праздничный концерт «Женщина-мира красота!»
  - Праздник «День возрождения балкарского народа!»
  - Вахта памяти
  - Праздник Последнего звонка
  - Праздник окончания начальной школы
  - День защиты детей
  - Праздник вручение аттестатов.

#### **Акции:**

«Дети России», «Открытка ветерану пед. труда», «Чистый школьный двор!», «Экология моими глазами», «Мы – против терроризма», «Зелёная школа России», «Покормите птиц зимой», «Встречаем Новый год вместе», «Спорт- альтернатива пагубным привычкам», «Молодежь за чистоту своего посёлка», «За здоровье и безопасность наших детей», «Бессмертный полк»,

«Захоронение останков защитников Приэльбрусья»,

«Знамя Победы», «Всемирный день борьбы с курением», «Все успехи - для Победы» «День единых действий по информированию детей и молодежи о профилактике ВИЧ/СПИДа».

#### **Уроки мужества:**

«В тот день, когда закончилась война!», «Битве за Кавказ- 75 лет!», «15 февраля- День снятия немецких флагов с вершин Эльбруса», «Это нельзя забывать».

#### **Единые уроки:**

«Урок России: Мы будущее страны!», «Мы разные, но мы едины», «Я - гражданин», «Процветай, моя республика!», «Закон на страже детства», час экологии «Колокола тревоги», час памяти «Мы против терроризма», уроки медиабезопасности, «Пиротехника - от забавы до беды!», «Профессии наших родителей», «Мы выбираем!», «В здоровье наша сила», «Мы и космос», «Здоровым быть - Родине служить!», «Безопасное лето».

Приоритетным направлением воспитательного процесса является формирование и развитие единой системы школьного и

классного самоуправления, развитие и поддержка творческой инициативы школьников.

Организация жизни ученических сообществ является важной составляющей внеурочной деятельности, направлена на формирование у

школьников российской гражданской идентичности и таких компетенций, как:

➤ компетенции конструктивного, успешного и ответственного поведения

в обществе с учетом правовых норм, установленных российским законодательством;

➤ социальная самоидентификация обучающихся посредством лично значимой и общественно приемлемой деятельности, приобретение знаний социальных ролях человека;

➤ компетенции в сфере общественной самоорганизации, участия в общественно значимой совместной деятельности.

Организации деятельности ученических сообществ осуществляется через совет обучающихся, состав которого избирается на общешкольном собрании; совет классов; совет Дружины.

В работе используются такие формы как: заседание совета, учеба актива, рейды: «О чем расскажет мой дневник», «Внешний вид ученика», «Свой учебник сохрани», «Школа наш уютный дом, в ней порядок наведём».

Вся работа ученического коллектива проходит через коллективные творческие дела:

-школьный праздник «Учитель, перед именем твоим...», выставка творческих работ «Осенний калейдоскоп», праздник «Посвящение в пятиклассники», конкурс проектов «Новогодний дизайн», «Священный долг - Отчизну защищать».

-участие во Всероссийских акциях: «Мы- волонтеры», «Бессмертный полк», « Обелиск».

-в течение года проводит ряд мероприятий, в которых используются материалы музея: «У истоков нашей школы», «Профессии наших родителей», «Бессмертный полк поселка»

По инициативе совета обучающихся в школе проводятся традиционные акции: «Помоги собраться в школу», «Школьный двор», «Спорт - альтернатива пагубным привычкам»

В течение года члены совета обучающихся проводят творческую учебу актива классов и школы.

Работа Совета обучающихся освящается на стенде в школы, сайте школы.

Совет обучающихся школы планирует свою работу в соответствии с комплексным планом работы школы на учебный год. Заседания проводятся один раз в месяц.

В программе воспитания и социализации обучающихся большое внимание уделяется гражданско-патриотическому воспитанию, целью которого является развитие патриотизма и гражданской солидарности.

Виды деятельности с обучающимися по гражданско – патриотическому воспитанию: - знакомство с героическими страницами истории России и КБР;

-мероприятия, направленные на развитие интереса деятельности замечательных людей, явивших примеры гражданского служения, исполнения патриотического долга, с обязанностями гражданина (в процессе бесед, экскурсий, просмотра кинофильмов, путешествий по историческим и памятным местам, сюжетно-ролевых игр гражданского и историко-патриотического содержания).

**Акции:** «Обелиск», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Прочитанная книга о войне – твой подарок ко Дню Победы», «Мои пятерки – победителям!», «Вахта памяти», « Знамя Победы», участие в церемонии захоронения останков защитников Приэльбрусья.

**Участие в районных мероприятиях:**

Педагогический фестиваль ко дню учителя «Моя школа самая лучшая!».

«Эльбрусская школа безопасности -Зарница». «ГТО-сто баллов для ЕГЭ».

**Мероприятия:** «День героев Отечества», День неизвестного солдата «Вахта памяти», «А, ну-ка, мальчики!»

**Конкурсы:** «Звёзды зажигают», «Мастерская Деда Мороза»

**Итоги:**

➤ номинация « Художественная самодеятельность»- «Зарница -2019» - 1 место,

➤ ГТО- сто баллов для ЕГЭ- Балаев М.Х.- золотой значок.

➤ «Звёзды зажигают» номинация:

1. «Чтецы»: категория 6-10 лет-Ризаева С.- 1 место.

-категория 11-14 лет- Джуртубаева М., Узденова Дж.- 1 места.

-категория 15-18 лет- Балаев М., Таттаева Л. – 2 место.

2. «Театральное мастерство «Мир наполнен чудесами»» -команда школы- 1 место.

3. «Танцевальный конкурс»- Балаев М., Ризаева Т- 1 место.

4. «Вокальное исполнение»- Уянаев А. – 1 место.
- «Мастерская Деда Мороза- 2019г.» номинация:
  1. «Символ года-2020» -Уянаев А. – 2 место.
  2. «Лучшее декоративное панно»- Ахмедов И., коллективная работа 6 класса- 1 места.
  3. «Где живёт Новый год?» -Джуртубаева М. – 1 место.
  4. «Свита Деда Мороза» - Ризаева С. - 2 место, Узденова М. – 3 место.
  5. « Плакат» - Хапачев А.- 3 место.

**5.2. Целью воспитания социальной ответственности и компетентности** является создание условий для осознанного принятия роли гражданина, знания гражданских прав и обязанностей, приобретения первоначального опыта ответственного гражданского поведения. Для реализации этой цели разработаны и проведены мероприятия:

- Уроки общения «Право быть ребенком», «Правила, обязательные для всех»
  - Международный день прав ребенка. Уроки права «Закон и порядок»
  - Уроки – презентации «Знаешь ли ты свои права», «Закон на стаже детства»
  - День семьи. Традиции и обычаи. КТД «Портрет моей семьи»
  - Уроки профориентации. Деловая игра «В мире правовых норм»

Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания решает задачи формирования навыков сознательного принятия базовых национальных ценностей. С этой целью проведены мероприятия:

- День воинской славы России. Классные часы, уроки мужества, уроки-презентации «Помни нас, Россия»
- Уроки здоровья и безопасности. «Откуда приходит опасность!»
- Игра-конкурс «Запомнить нужно твердо нам: пожар не возникает сам!»
- Уроки Конституции «Процветай, моя республика!»
- Турнир знатоков природы «Это земля – твоя и моя».

Кроме проводимых школьных мероприятий, ребята являются активными участниками конкурсов данного направления воспитания.

- районный этап Всероссийского конкурса чтецов прозы «Живая классика» - участие.

- Республиканский литературный конкурс по творчеству С. Гуртуева, С Моттаевой. « Как слово наше отзовется»- 1 и 3 места. « Синяя птица» - участие.

Экологическое воспитание обучающихся остается важным направлением нашей работы. Особую роль в этом направлении мы придаем сотрудничеству с национальным парком «Приэльбрусье». Наши учащиеся принимают активное участие во всех акциях и конкурсах, проводимых сотрудниками Парка. Особо привлекает внимание учащихся акция Марш парков. Это экологическое просвещение и экологические субботники, участие в конкурсах.

Результатом воспитания экологической культуры является умение придавать экологическую направленность любой деятельности, проекту, демонстрировать экологическое мышление и экологическую грамотность в разных формах деятельности, присвоение эколого-культурных ценностей как одно из направлений общероссийской гражданской идентичности.

Акции « Чистый двор - чистая школа!», « День синички», праздник « Осени краски» с участием представителя Национального парка «Приэльбрусье».

В течение всего учебного года учащиеся школы принимали активное участие в экологических конкурсах и мероприятиях различного уровня.

***Итоги:***

- Всероссийский экологический диктант -участие
- Всероссийский экологический субботник «Зелёная Весна»
- районная экологическая учебно-исследовательская конференция «Мир вокруг нас» - 1 место
- Марш парков. Конкурс детского рисунка «Сохраним заповедную природу» - 1, 2 места
- Марш парков, конкурс рефератов- 3 место.
- Марш парков. Инсценировка – 2 место.

Исходя из задач на текущий учебный год, большое значение придавалось воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни. Участвуя в мероприятиях данной направленности, учащиеся приобретают опыт участия в физкультурно-оздоровительных, санитарно-гигиенических мероприятиях, получают представления о здоровье, здоровом образе жизни, о неразрывной связи экологической культуры человека и его здоровья (в ходе бесед, просмотра фильмов соответствующей тематики, игровых и тренинговых занятий, уроков и внеурочной деятельности, участия в конкурсах соответствующей тематики).

В школе разработан и осуществлен план мероприятий по профилактике здорового образа жизни:

- уроки здоровья «В здоровье наша сила», «Вакцинация - величайшее достижение науки!»
- уроки здоровья и безопасности «Подари себе здоровье», «Здоровым быть - Родине служить!», «Поспорим с фактами!»
- акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»
  - соревнования по футболу
  - перемены весёлых игр.
  - конкурс рисунков и плакатов «Будь здоров!».
  - День защиты детей
- Безопасное колесо
  - выпуск листовки «Осторожно! Грипп!»
  - Тематические видеоуроки, беседы о профилактике заболеваний и охране труда на уроках ОБЖ, технологии, информатики, физической культуры.

Большое внимание уделяется организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе с обучающимися. В течение года проводятся традиционные спортивные соревнования, конкурсы, праздники, дни здоровья. В течение 2019 года было проведено более 10 мероприятий с включением спортивных соревнований. Это такие мероприятия как: осенний кросс, соревнования по мини-футболу, теннису; «Веселые старты»; «Зимние забавы»; военно-спортивные эстафеты, посвященные дню защитника Отечества; соревнования по горным лыжам.

Ежегодно, в рамках акции «Спорт - альтернатива пагубным привычкам» проводятся различные спортивные соревнования. В честь празднования 23 февраля проводятся спортивные мероприятия для мальчиков и юношей. В конце учебного года проходит День защиты детей, «Безопасное колесо», День ходьбы. На протяжении длительного времени в школе нет ни одного курящего.

Одной из важнейших составляющих системы воспитания является воспитание сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.

Цель этой работы - формирование позитивного отношения к учебно-трудовой деятельности, общественно полезным делам, умения осознанно проявлять инициативу и дисциплинированность.

В школе разработан и осуществлен план по трудовому воспитанию подрастающего поколения

1	<b>Работа в составе Ученического совета комиссии «Порядок»</b>	<b>в течение года</b>
2	Проведение рейдов «Школа наш уютный дом, в ней порядок наведём», «Порядок в школе, порядок в классе», «Ты учебник сохрани, своей школе помоги»	1 раз в месяц
3	Организация дежурства классов по школе	в течение года
4	Организация и проведения генеральных уборок	в течение года
6	Организация и проведение акций «Подари цветок школе», «Чистый школьный двор!», «Кормушка», «Школьная клумба», «Скворечник»	в течение года
7	Родительское собрание по вопросам организации трудового воспитания школьников, формирования в семье трудовых обязанностей детей	апрель
8	Выставка рисунков «Профессия моих родителей»	в течение года
9	Всероссийская акция «День без турникетов»	апрель
10	Уроки - встречи старшеклассников с представителями ВУЗ, техникумов, лицеев	в течение года
11	Оформление информационного стенда «В мире профессий»	в течение года
12	Выставка в школьной библиотеке «Выбираем профессию»	март

Большую роль в воспитании экологической культуры и трудолюбия играет работа на пришкольном участке.

Учащиеся школы регулярно проводят генеральные уборки учебных кабинетов, территории прилегающей к школе.

Особую роль в создании условий для формирования основ культуры играет школьная библиотека.

**5.3. Цель работы библиотеки:** воспитание нравственной личности, духовно богатой, внутренне свободной, умеющей отличить истинные ценности от мнимых через использование литературных произведений и образов.

**Основными задачами работы библиотеки в 2019 учебном году были:**

1. Формировать у учащихся навыки культуры чтения, повышать читательскую грамотность и смысловое чтение.
2. Развивать интерес к книге через проведение культурно-досуговых мероприятий с использованием литературных произведений.
3. Продолжить пропаганду литературы, способствующую всестороннему развитию личности учащихся, интереса к знаниям, умению самостоятельно работать с книгой.
4. Создавать условия для раскрытия творческих способностей учащихся.
5. Уделить особое внимание сохранности библиотечного фонда, в том числе учебников.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. Наличие в библиотеке красочных детских книг, ориентированных на младших школьников, позволило в разы увеличить количество маленьких читателей. Кроме того в результате рекламы литературы для подростков количество читателей среднего звена также увеличилось.

В начале учебного года традиционно совместно с учителем 1-го класса организована экскурсия в школьную библиотеку первоклассников. «Добро пожаловать в библиотеку» – так называлась беседа библиотекаря с детьми, где они познакомились с историей книги и библиотек, правилами пользования библиотекой и обращения с книгой.

**Основные формы индивидуального обслуживания:**

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров и т. д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста обучающихся, умения читать, интереса и т.д.). После таких бесед ребята могут выбрать литературу самостоятельно.

Новой формой работы с читателями с целью адаптации будущих студентов является обеспечение свободного доступа к библиотечному фонду обучающихся выпускных классов.

В целях пропаганды чтения и повышения престижа читающего человека, в 2019 году были проведены следующие мероприятия:

библиотечные уроки «День памяти жертв политических репрессий», «День народного единства – наш праздник», «Блокада Ленинграда», «День Защитника отечества», «Твои права», «100 лет – комсомолу», «Собирал человек слова. В.И. Даль», «Чудесная страна Библиотека», «Твои права и обязанности, школьник», «Нам детство изувечила война», «День героя», «Международный день детской книги», «Георгиевская ленточка», праздник к Всероссийскому Дню библиотек, литературная композиция ко Дню детской книги «Вечное чудо – книга» .

Тесное сотрудничество библиотеки с большинством классных руководителей и учителей русского языка и литературы, а особенно учителей начальных классов позволило привлечь в ряды активных читателей, проявляющих большой интерес к познавательной, художественной и справочной литературе, большое количество школьников.

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена красочных выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, а также к историческим датам проводится с целью привлечения внимания учащихся, учителей и родителей к деятельности и фонду библиотеки. В процессе проведения выставок происходит знакомство читателей с имеющимися изданиями по той или иной теме, с биографией, творчеством великих людей, привлечение детей к чтению, воспитание любви к книге.

На выставочных стеллажах в 2019 году оформлялись следующие выставки: «С Днём знаний!», «Учителями славится Россия...», «Мир твоих прав и обязанностей», «Славная история России», «Вперёд, к звёздам!», «Слава армии родной», «Правила дорожного движения – закон жизни», «Нет - наркотикам!», «Что такое толерантность», «Этот День Победы», «День воинской славы России», «Волонтерское движение в России», «Здоровый образ жизни»; «Ко Дню библиотек»; «День матери»; «С новым годом!»; «В сказочной стране»; «Жизнь и творчество К.Ш. Кулиева»; «Символы России и КБР»; «Приэльбрусье - моя малая родина»; «День детской книги»; Певцы природы», « День восстановления государственности балкарского народа», «День славянской письменности и культуры», «Последний звонок» и др.

Необходимо отметить, что читательская активность обучающихся старшего звена ещё не очень высока. Это, возможно, объясняется и объективными причинами современной жизни – многие ученики предпочитают чтению бумажных книг чтение электронных книг дома.

***Итоги.***

1. Школьная библиотека выполняет большой объём работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала, способствует повышению заинтересованности обучающихся во многих областях знаний, продолжает организовывать мероприятия по привлечению пользователей к работе с различными информационными носителями, в том числе электронными.

2. Организовываются мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни .

3. Продолжается работа над повышением качества и доступности информатизации, качества обслуживания пользователей.

Умение читать - насущная необходимость в наш просвещённый век. Школьные библиотеки играют важную роль в обучении чтению. Развитие культурных навыков идет параллельно с развитием навыков чтения. Пробудить в детях потребность в радостном исследовании книг и поддерживать этот интерес на протяжении всех лет их учебы в школе – вот основное направление деятельности школьной библиотеки.

С введением новых ФГОС меняется и роль библиотеки – она должна соответствовать современным требованиям образования и воспитания.

Обучающиеся занимаются активной пропагандой правил дорожного движения среди детей и подростков и предупреждением их нарушений. Используют различные формы работы: театрализованные представления «Знайте, правила движения», соревнования «Я, мои друзья и правила движения», выпуск листовок «Дорожная азбука», проведение викторин для обучающихся и их родителей. . В течение учебного года при проведении месячника «Внимание – дети!» члены Совета учащихся проводят тематические занятия с учащимися младших классов: «Это каждый должен знать, обязательно на «5», с учащимися начальных классов составляют маршрутные листы «Моя дорога в школу и обратно», проводят викторины «Наш трехцветный друг», «Дорожные знаки важны и нужны, их дети и взрослые помнить должны».

В рамках безопасности движения организуется конкурсы рисунков, плакатов, составляет для ребят тренировочные кроссворды, ребусы. В учебных кабинетах начального звена размешены уголки по безопасности; в рекреации размещен информационный стенд по ПДД.

Большая просветительская работа по безопасности дорожного движения проводится педагогом-библиотекарем, которая включает в себя проведение библиотечных уроков, обзор газеты «Добрая дорога детства», викторины, книжные выставки.

## 6. Дополнительное образование

### Информация

Название кружка	Кол-во обуч-ся	Срок реализации программы	Ф.И.О. педагога	Должность педагога	Количество часов в неделю
«Музейное дело»	12	3 года	Джаппуева З. Т.	Учитель балк. яз. и литературы	1 час
«Краеведение»	5	3 года	Балаева В. Р.	Учитель нач. классов	2 часа
«Занимат. математика»	4	2 года	Габоева З. И.	Учитель нач. классов	2 часа
«Мягкая игрушка»	6	2 года	Тежаева Л. М.	Учитель начальных классов	2 часа
«Мы и искусство»	4	1 год	Хаджиева К. М.	Учитель нач. классов	1 час
«Теннис»	8	2 года	Керимханова А.А.	Учитель физ-ры	2 часа

**7. Социально-педагогическая работа** ведется на уровне администрации школы, соцпедагога, классных руководителей, психолога школы. Успешность мероприятий и организованность работы обеспечивается благодаря межуровневому взаимодействию и информационному обмену. Оперативной и эффективной работе с учащимися также способствует небольшая наполняемость школы, что позволяет комплексно и всесторонне работать с детьми.

**Целью работы в прошлом учебном году было:** формирование единого социально-педагогического пространства в сфере профилактики правонарушений, безнадзорности, наркомании обучающихся и воспитанников. Были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечение сохранения здоровья, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2. Создание условий по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

Работа по профилактике правонарушений и преступлений проводилась, опираясь на Конституцию РФ, Федеральный закон №120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

**Для успешной работы были выделены следующие направления в работе:**

1. Профилактическая работа с учащимися, состоящими на особом контроле у классных руководителей.

2. Профилактическая работа с семьями, состоящими на особом контроле у классного руководителя.

В начале учебного года классными руководителями заполняются социальные паспорта классов, которые обрабатываются и анализируются. По итогам анализа составляется социальный паспорт школы. На основании анализа социальных паспортов составляется списки обучающихся школы различных категорий (малообеспеченные, многодетные, неполные, опекаемые, состоящих на учёте у классного руководителя).

Своевременно проводилась корректировка данных социального паспорта и непосредственно личных данных учащихся, состоящих на учете классных руководителей. Эти мероприятия позволяли правильно планировать, контролировать и координировать социально-педагогическое содействие.

Ежедневно вёлся учет посещаемости обучающихся. На основании этих данных проводилась профилактическая работа, это: индивидуальные беседы с учащимися и их родителями с привлечением психолога школы и администрацией школы.

В течение всего 2019 года проводилась определённая работа по профилактике наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма, СПИДа. Проводились классные часы и внеклассные мероприятия по нравственности и пропаганде здорового образа жизни, тематические классные часы, профилактические индивидуальные беседы, лекции, анкетирования, организовывались конкурсы рисунков, плакатов, стенгазет.

За прошедший год было проведено 5 заседаний Совета профилактики. Заседания проходили согласно графику, утверждённому директором школы. Так же были проведены и внеплановые заседания

совета профилактики. **Проведены социально - педагогические мероприятия с учащимися:**

- классный час: « Мои права и обязанности. Ответственное отношение к личным вещам» (5 класс)
- круглый стол: «Конфликты и пути их разрешения» (9 класс)
- классный час: «Диалог о вредных привычках» (7 класс)
- диспут: «Успех в жизни» (11 класс)

Школьным психологом и администрацией школы проводились индивидуальные беседы с родителями, учащимися проводились собрания, лектории.

Не смотря на то, что количество детей состоящих на профилактическом учете равно нулю, необходимо продолжить профилактическую работу педагогического коллектива по всем направлениям в следующем учебном году. Уделить особое внимание проблеме пропуска уроков, соблюдению Устава школы, так как на внутришкольном учёте чаще всего состоят учащиеся за нарушение правил поведения и обязанностей обучающихся.

Существенное влияние на развитие личности ученика оказывает классный коллектив, равно как и ученик оказывает свое влияние на развитие коллектива, в котором он находится. На протяжении нескольких лет классные руководители используют диагностическую программу изучения уровня воспитанности учащихся М.И. Шиловой. В целях выявления основных качеств личности, которые надо выработать в себе, для достижения успеха в этом году так же проведена диагностика учащихся 1-11 классов.

Диагностика проходит в форме анкетирования.

### **7.1. Основные направления диагностики:**

1. Отношение к труду
2. Я и общество
3. Эстетический вкус (отношение к прекрасному)
4. Я (отношение к себе).

Анализируя результаты динамики уровня воспитанности учащихся, приходим к выводу, что:

- высокий уровень 5, 9, 11 классах
- хороший уровень в 1, 2, 3, 4 классах
- средний уровень в 6, 7 классах.

Средний уровень по школе – 4.9. Рост составил 0.4

Во всех классах наблюдается рост уровня воспитанности, что указывает на правильность выбора методов и грамотный подход

классных руководителей к планированию и организации воспитательной работы с учащимся.

Жизнь классов в нашей школе является открытой через информационные листовки класса, которые размещаются на стенде и обновляются один раз в четверть.

Добросовестным отношением к своим обязанностям, активным участием в мероприятиях различного уровня, высокими показателями в воспитательной работе отличаются классные руководители: Балаева В.Р., Хаджиева К.М., Ахмедова М.М.

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Взаимодействие школы и семьи предполагает установление заинтересованного диалога и сотрудничества, перерастающего в активную помощь, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы – развитость, целостность личности. Родители являются помощниками классных руководителей в организации походов, экскурсий, школьных конкурсов, выпускных вечеров.

В школе используются разнообразные интерактивные формы работы с родителями.

Наряду с традиционными формами, такими как родительские собрания, различного уровня, консультации, анкетирования используются разнообразные формы общения и взаимодействия:

- информационно – аналитические:

- досуговые:

Совместное проведение общешкольных праздников таких как: «Первый звонок!», праздник, посвященный Дню учителя «С любовью к Вам, Учителя!», выставка творческих работ «Осенний калейдоскоп», праздники «Осени краски», «Святость материнства» «Новый год у ворот!», «Возвращение к истокам», КТД «Гордость моей семьи», «А, ну-ка, девочки!»;

- познавательно-образовательные:

турнире знатоков природы «Это земля – твоя и моя», уроки профориентации «Профессии наших родителей», мастер-класс

- наглядно – информационные:

выставки фотографий, детских рисунков, выпуск газет;

- совместная деятельность:

совместная деятельность родителей и детей в конкурсах творческих работ различного уровня, привлечение к участию в детской исследовательской и проектной деятельности: коллективное творческое дело «Мастерская Деда Мороза», экскурсии.

Педагоги школы используют разнообразные современные педагогические технологии, которые позволяют разнообразить общение, повысить интерес взрослых к получению полезной информации о воспитании детей.

Анализ воспитательной деятельности школы показывает, что, не смотря на значительные достижения в духовно-нравственном развитии и воспитании, социализации учащихся существуют ещё не решенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу и родительскому сообществу. Так как воспитание является длительным процессом, то и реализация программы воспитания и социализации обучающихся требует большого промежутка времени.

**На основании этого сформулированы следующие задачи:**

1. Создать условия для формирования нравственной культуры, культуры труда, расширения кругозора, интеллектуального развития обучающихся.
2. Создать условий для осознанного принятия роли гражданина, знания гражданских прав и обязанностей, развития патриотизма и гражданской солидарности.
3. Создать условия для формирования у учащихся представления о здоровом образе жизни, развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
4. Развивать систему работы с родителями и общественностью.

**7.2. Эффективность воспитательной работы в 2019 году**

Наименование мероприятия	Участие (районный, республиканский, всероссийский этап)	Результат	Класс ФИ призеров
Всероссийский конкурс «Синяя птица»	Региональный уровень	Участие	Джуртубаева М., 4 кл.
«Звёзды зажигают» номинация «Чтецы»	Муниципальный	1,2	Ризаева С.,(1 кл.) Джуртубаева М.,(5кл.) Узденова Дж.,(5кл.) Балаев М., Таттаева Л. (11 кл.)
«Звёзды зажигают» номинация «Театральное	Муниципальный	1	Команда учеников 4-1 кл.

мастерство»			
«Звёзды зажигают» номинация «Танцевальный конкурс»	Муниципальный	1	Балаев М.(11 кл.) Ризаева Т. (9 кл.)
«Звёзды зажигают» номинация «Вокальное исполнение»	Муниципальный	1	Уянаев А. (7кл.)
«Мастерская Деда Мороза- 2019г.» номинация «Символ года-2020»	Муниципальный	2	Уянаев А. (7кл.)
«Мастерская Деда Мороза- 2019г.» номинация «Лучшее декоративное панно»	Муниципальный	1	Ахмедов И. (4 кл.), коллективная работа 6 класса
«Мастерская Деда Мороза- 2019г.» номинация «Где живёт Новый год?»	Муниципальный	1	Джуртубаева М.,(5кл.)
«Мастерская Деда Мороза- 2019г.» номинация «Свита Деда Мороза»	Муниципальный	2,3	Ризаева С. (1 кл.) Узденова М. (2 кл.)
«Мастерская Деда Мороза- 2019г.» номинация «Плакат»	Муниципальный	3	Хапачев А. (6 кл.)
ГТО- сто баллов для ЕГЭ		Золотой значок	Балаев М.,11 кл.
Районный конкурс – игра « Зарница» ( номинация « Художественная самодетельность»)	Муниципальный	1	Команда юнармейцев

## 8. Характеристика информационно-технического оснащения

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	89.2%
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	11
Количество учащихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе	4
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (есть/нет)	есть
Наличие медиатеки (есть/нет)	есть
Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/ нет)	да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя	4
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	2
Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет)	да
Наличие сайта (да/ нет)	да
Создание условий для обеспечения обучающихся питанием (да/нет)	да
Обеспеченность обучающихся медицинским обслуживанием (да/ нет)	да

### 8.1.Наличие оснащенных специализированных кабинетов

	Кол-во
Кабинет физики	0
Кабинет информатики	1
Кабинет русского языка и литературы	1
Кабинет начальных классов	4
Актальный зал	1
Библиотека	1
Спорт зал	1

### 8.2.Описание здания школы и приусадебной территории и вспомогательных помещений.

#### Сведения о размещении объекта

- отдельно стоящее здание 2 этажей, 2261 м<sup>2</sup>
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); 6783 м<sup>2</sup>

- 1.4. Год постройки здания 1982 г, последнего капитального ремонта нет
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* 2020г,  
*капитального* 2021 г

### 8.3.Земельные участки

№	Адрес местонахождения	Форма владения (постоянная, бессрочная) пользование, аренда, собственность	Свидетельство о регистрации права на земельный участок (№ и дата регистрации)	Общая площадь	Наличие на территории учреждения участков, оборудованных в соответствии СанПиН			
					Спортивная площадка	Футбольное поле	Учебно – опытная зона	Зона отдыха
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	п. Нейтрино Эльбрусского района КБР	Постоянное (бессрочное)	07-АВ 249939 от 30.01.2012 г	6783 м <sup>2</sup>	800 м <sup>2</sup>	520 м <sup>2</sup>	36 м <sup>2</sup>	900 м <sup>2</sup>

### 8.4.Материально – техническое и информационно – техническое обеспечение образовательного процесса

№	Наличие необходимых помещений для реализации учебных программ и воспитательной	Уровень оснащённости образовательного процесса оборудованием, и инвентарем, информационн	Уровень оснащённости учреждения ученической	Обеспеченность учебниками		Обеспеченность учреждения компьютерной техникой			Наличие сайта ОУ
				Общая обеспеченность %	Обеспеченность бесплатными учебниками	Общее количество компьютеров в	Количество обучающихся на одну	Количество обучающихся на одну	

	работы	о – техническими средствами	мебелью			образовате льном процессе	единицу компью терной техники	единицу компьютер ной техники с выходом в интернет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	17	30%	60%	99	92,3	7	5	5	есть

## 8.5.Состояние доступности объекта

- 3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом - нет,  
3.2. Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту - нет.  
3.3. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта: - расстояние до объекта от остановки транспорта - 1000 метров; -время движения (пешком) - 15 минут; наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) - нет;  
3.4. Перекрестки: нерегулируемые;  
3.5. Информация на пути следования к объекту: нет  
3.6. Перепады высоты на пути: есть. Их обустройство для инвалидов на коляске: есть

### Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДП-В
2	Вход (входы) в здание	ДП-И (О,С,Г,У)
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДП-И (О,С,Г,У)
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДП-И ( О,С,Г,У)
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДП-И (О,С,Г,У)
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП-И (О,С,Г,У)
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП-И (О,С,Г,У)

## **9. Сведения о дошкольном отделении.**

Режим работы детского сада пятидневная рабочая неделя;  
Длительность рабочего дня 10 (десять) часов, с 8.00 до 18.00 часов;  
Выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни.  
Мощность ДО: плановая – 50 фактически - 29 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет.

В режиме полного дня пребывают 29 человек.

Количество разновозрастных групп -2

Комплектование ДО воспитанниками осуществляется по заявлению родителей и направлениям управления образования администрации Эльбрусского муниципального района.

Группы в ДО укомплектованы полностью в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. ДО зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

### **9.1. Анализ системы управления ДО**

Управление ДО осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Руководство деятельностью ДО осуществляется директором МОУ «СОШ» п. Нейтринно, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Директор осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

### **9.2. Анализ результатов основной образовательной программы** *Анализ основной образовательной программы*

Образовательная деятельность в ДО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами:

В ДО реализуются:

1. Основная образовательная программа дошкольного образования, разработана с учётом Примерной основной образовательной Программы, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15).

Обязательная часть Программы разработана на основе образовательной программы под редакцией Н.Е.,Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы», Москва, 2018 г.

В часть, формируемую участниками образовательного процесса включены следующие парциальные программы:

1. Парциальная программа «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Н.В. Нищева,- Москва, 2016.

Объем обязательной части Программы состоит не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%. Оценка индивидуального развития дошкольников показала, что прослеживается динамика в развитии, и это совпало с прогнозом развития по каждому воспитаннику.

Программы, реализуемые в ДО, скоординированы таким образом, что целостность педагогического процесса обеспечивается полностью.

### **9.3. Анализ качества подготовки воспитанников**

В целях построения индивидуальной траектории развития каждого ребенка проведена оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста. Оценка индивидуального развития строится в основном на анализе реального поведения ребенка, а не на результате выполнения специальных заданий. Информация фиксируется посредством прямого наблюдения за поведением ребенка. Результаты наблюдения педагог получает в естественной среде (в игровых ситуациях, в ходе режимных моментов, на занятиях). Оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Мониторинг в форме наблюдения проводится на протяжении всего учебного года во всех возрастных группах. Выявленные показатели развития каждого ребенка фиксировались педагогом.

В качестве показателей оценки развития личности ребенка выделялись внешние (наблюдаемые) проявления в поведении, деятельности, взаимодействии ребенка со сверстниками и взрослыми, которые отражают его развитие на каждом возрастном этапе и, следовательно, на протяжении всего дошкольного возраста. Общая картина по ДОУ (группе) позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать способы взаимодействия.

*Результат* как итоговый показатель - подготовка детей к обучению в школе, подтверждающий уровень психологического развития выпускников, «Определения готовности к школе».

### **4.4. Взаимодействие с семьями воспитанников**

Понимая, что решение всех задач по воспитанию детей возможно только при тесном контакте с родителями, педагогический коллектив ДО старался привлечь родителей к сотрудничеству во всех сферах деятельности.

В детском саду имеется разнообразный консультативный материал для изучения родителями по всем интересующим вопросам. Для повышения педагогической компетенции родителей для них организованы: консультации, беседы, систематическое обновление и оформление наглядной агитации, анализ анкетирования, родительские собрания.

Родители имели возможность присутствовать в группах на НОД и других мероприятиях, обсуждать вместе сотрудниками успехи детей на совместных мероприятиях, вовремя получать информацию о повседневных делах в группе, успехах ребенка через различные информационные средства.

Анализируя раздел по работе с родителями, следует отметить, что педагогическому коллективу необходимо активизировать работу с родителями воспитанников, используя нетрадиционные новые формы работы, организацию совместных мероприятий и повысить качество взаимодействия ДО с семьей для поддержки семьи в преодолении различных трудностей в воспитании детей.

## **9.5. Социальная активность и партнерство ДО**

Коллектив детского сада активно сотрудничает в социальном окружении: МОУ «СОШ» п. Нейтрино. Создание преемственности в организации образовательной системы ДО со школой. Выработка общих подходов развития ребенка с позиции самооценности, самореализации, формирование учебных предпосылок к обучению в школе. Отслеживается адаптация выпускников детского сада;

## **9.6. Анализ организации учебного процесса**

### ***Организация учебного процесса***

*Годовой календарный график, учебный план, расписание непосредственно-образовательной деятельности, режим занятий* составлены в соответствии с современными санитарными и методическими требованиями, учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

В ДО обеспечен благоприятный микроклимат психологической комфортности для всех участников образовательного пространства.

**Вывод:** Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, нагрузка соответствует санитарным нормам и требованиям.

## 9.7. Оценка качества кадрового обеспечения

- старший воспитатель - 1
- музыкальный руководитель -1
- воспитатели групп -4

С воспитанниками работает квалифицированный педагогический коллектив – 6 человек.

### *Из них имеют:*

Высшее образование - 4 чел.;

Среднее специальное педагогическое - 2 чел.;

Высшую категорию имеют - 1 чел.

Первую категорию имеет - 0 чел.

Соответствие занимаемой должности имеют – 5чел.

Проанализировав квалификационный уровень педагогических работников, было выявлено, что педагогический коллектив имеет 100 % аттестованных - это 6 педагогических работников ДО.

**Вывод:** ДО укомплектовано кадрами полностью, по данным кадрового мониторинга педагогический коллектив ДОУ стабильный, работоспособный. 84% - педагогов имеют стаж от 10 лет и выше и 16 % имеют стаж работы до 10 лет, что говорит о высоком профессиональном уровне, что является важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования в целом. Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: 1 раз в 3 года, прохождение курсов, повышение квалификации, участия в городских методических объединениях.

## 9.8. Оценка учебно-методического обеспечения

В ДО созданы безопасные условия для организации самостоятельной деятельности воспитанников и их физического развития.

В группах создана комфортная, безопасная предметно-развивающая среда. В текущем учебном году большое внимание было уделено обеспечению групп играми, игрушками и игровыми предметами. Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей, то есть использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей.

Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствуют общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Имеется оборудование для следующих видов деятельности: игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская,

коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная, восприятие художественной литературы, двигательная.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

В ДО имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 90%.

## **9.9. Оценка информационного обеспечения**

Самообследование показало, что информационное обеспечение образовательного процесса ДО включает:

С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создана страница ДО в социальной сети, на которой размещена информация о работе с детьми.

В 2019 г. прошла курсы повышения квалификации:

Ризаева А.Л.

В следующем учебном году 2020-2021 г. должны пройти курсы повышения квалификации, следующие педагоги Калдани Ж.Б.

## **9.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Систему качества дошкольного образования рассматриваем как систему контроля внутри ДО, которая включает себя интегративные составляющие:

- качество методической работы
- качество воспитательно-образовательного процесса
- качество выполнения требований к условиям реализации ООП ДО МОУ «СОШ» п. Нейтрино

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности проводится мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

**Вывод:** В учреждении выстроена четкая система оценки качества образования.

### **Вывод по итогам года.**

Анализ деятельности детского сада за период с 01.01.2019 по 31.12.2019г.г. выявил успешные показатели в деятельности ДОУ

- учреждение функционирует в режиме развития.
- Основную образовательную программу дошкольного образования разработанную на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы»

под ред. Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой в соответствии с ФГОС ДО, освоили на высоком уровне.

- В ДО сложился стабильный, творческий коллектив имеющий потенциал в развитии.
- Курсы повышения квалификации по изучению ФГОС ДО прошли все сотрудники ДО.
- Обновилась методическая литература в соответствии с ФГОС ДО.

### **9.11. Основные нерешенные проблемы.**

- обновление пособий, детской мебели, в соответствии с ФГОС ДО.

### **Основные направления ближайшего развития ДО**

*Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДО должен реализовать следующие направления развития:*

1. Создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Запланировать повышение профессионального уровня педагогов в процессе самообразования, аттестации и обучения на курсах повышения квалификации по графику ДО.
3. Уделить особое внимание планированию и содержанию работы детей подготовительной группы, подготовить и провести семинар для педагогов и родителей «Основа приемственности дошкольного и начального общего образования с учетом ФГОС ДО и ФГОС НОО» с участием учителей начальной школы.
4. Усилить методическую поддержку педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий развивающего образования.
5. Развивать единую информационную среду детского сада.
6. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие.

## 10. Статистическая часть

### Показатели деятельности ДО МОУ «СОШ» п. Нейтрино подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	29 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	29 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	8 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	21 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (10 часов)	100 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	6 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности	4/68 человек/%

	педагогических работников, имеющих высшее образование	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4/66 человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2/34 человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2/34 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	Высшая	0 человек/%
1.8.2	Первая	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	6/100 человек/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 /34 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/34 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6/100 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе	1/16 человек/%

	федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	6/30 человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,4 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	216 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**11. Показатели деятельности  
МОУ «СОШ» п. Нейтрино  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	40 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	18 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	19 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	3 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности	18/ 47%

	учащихся	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15/39%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	4/10,5%
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	15/88 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/12%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/12%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/70,5%

1.29.1	Высшая	6/35%
1.29.2	Первая	1/6%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	4/23,5%
1.30.2	Свыше 30 лет	4/23,5%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/12%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/41%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	38/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15/88%
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,33
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	1580 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	38/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	27,6 кв. м

## 12. Общие выводы:

1. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в целом соответствует федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.
2. Учебный план школы разработан в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, в нем в полном объеме сохранен обязательный федеральный компонент в части номенклатуры образовательных областей и перечня образовательных компонентов, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не превышен. Образовательные программы позволяют в полном объеме реализовать потребности и запросы участников образовательного процесса.

Директор  
МОУ «СОШ» п. Нейтрино:



*Картлыкова Ф.З.*  
ПОДПИСЬ

Картлыкова Ф.З.

Отчет о самообследовании общеобразовательного учреждения размещен на сайте образовательного учреждения <https://сошнейтрино.рф>