

Муниципальное общеобразовательное
Учреждение «Средняя общеобразовательная школа»
с. Нейтрино Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской
Республики

Къэбэрдей-Балъкъэр
Республикэм хыхьэ Эльбрус
муниципальнэ районным и
Нейтрино жылагъуэм дэт
муниципальнэ
общеобразовательнэ
ІуэхущІапІэ «Курыт
общеобразовательнэ школ»



Къабарты-
Малкъар Республиканы
Эльбрус муниципальный
районуну Нейтрино элини
«Орта билимберген школу»
деген муниципал
учреждениясы

361609 КБР Эльбрусский район с. Нейтрино

тел. (886638) 75- 2-22
(886638) 75-1-76
shkolaneitrino07@yandex.ru

ПРИКАЗ

28.08.2023 г.

№ 64/1

**«О назначении ответственного
за антитеррористическую безопасность в МОУ «СОШ» п. Нейтрино**

В целях обеспечения антитеррористической безопасности, охраны жизни здоровья обучающихся и работников МОУ «СОШ» п. Нейтрино

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Картлыкову Заиру Зауровну, учителя ОБЖ ответственной за антитеррористическую безопасность МОУ «СОШ» п. Нейтрино.
2. Общее руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции возложить на заместителя директора по УВР, Атабиеву Светлану Борисовну.
3. Ответственному лицу разработать и утвердить план мероприятий по антитеррористической безопасности на 2023-2024 учебный год (Приложение №1)

4. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж—при приеме на работу;
- повторный инструктаж—ежеквартально;
- целевой инструктаж—перед проведением массовых мероприятий в учреждении;
- внеплановый инструктаж—при необходимости.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической опасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктаже по антитеррористической безопасности.

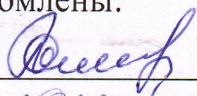
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ф. З. Картлыкова

С приказом ознакомлены:

Атабиева С. Б. 

Картлыкова З. З. 



Утверждаю:

Директор МОУ «СОШ» п. Нейтрино

Ф. З. Картлыкова

Приказ № 64/1 от 28.08.2023 г.

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
в МОУ «СОШ» п. Нейтрино на 2023 -2024 г.**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Издание приказа «Об усилении мероприятий по обеспечению Антитеррористической безопасности в МОУ «СОШ» п. Нейтрино.	Сентябрь 2023 г.	Директор
2.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст. 205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Директор
3.	Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию школы	постоянно	Директор
4.	Организация внешней безопасности (наличие замков на воротах)	постоянно	Директор
5.	Приказ"Об установлении и противопожарного режима в МОУ «СОШ» п. Нейтрино (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации).	Сентябрь 2023г.	Директор
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Зам. директора по УВР
7.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в год	Директор
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Зам. Директора по УВР
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Завхоз Дворник Охрана
10.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Охрана
11.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	В течении года	Зам. Директора по УВР
12.	Проведение тренировки с сотрудниками школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в полугодие	Директор
13.	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из МОУ «СОШ» п. Нейтрино. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории школы в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз
14.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз Дворник

15.	Работникам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала уроков с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Работники
16.	Разработка инструкций о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год при необходимости	Зам. директора по УВР
17.	Разработка ПАМЯТОК гражданам по действиям при установлении уровней террористической опасности	1 раз в год	Учитель ОБЖ
18.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние и календарные праздники, выпускной по согласованию	Директор
19.	Обеспечить архивирование и хранение данных системы видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер в течение одного месяца.	постоянно	Обслуживающая компания
20.	Проводить оснащение объектов (территорий) инженерно-техническими средствами и системами охраны.	В течение года	Директор
Работа с детьми			
1	Занятия, минутки безопасности, тематические беседы с воспитанниками и родителями.	Согласно перспективного плана	Классные руководители
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективного плана	Зам. директора по УВР
3	Проведение занятий ОБЖ по антитеррористической безопасности.	Согласно перспективного плана	Учитель ОБЖ
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед.	Согласно перспективного плана	Классные руководители
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС.	Согласно годового плана	Зам. директора по УВР; Классные руководители
7	Организация выставки детских рисунков.	Согласно годового плана	Классные руководители
8	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить».	Согласно плана работы	Классные руководители
9	Еженедельные общешкольные лекции и беседы о правилах поведения при угрозе террористических атак	Согласно плана работы	Зам. директора по УВР
10	Классные часы	Согласно плана Работы классного руководителя	Классные руководители
11	Освещение мероприятий на сайте школы, в социальных сетях	В течение года	Зам. директора по УВР; Ответственный за сайт школы
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МОУ «СОШ» п. Нейтрино	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Проведение родительских собраний	В течение года	Директор; Зам. директора по УВР