**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» П. НЕЙТРИНО**

**ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрена** на заседании МО  учителей начальных классов.  Руководитель МО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Прот. №\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_2020 г. | **Согласована** с  зам. директора по УВР.  \_\_\_\_\_\_\_\_С.Б. Атабиева «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | **Утверждена:**  Директор МОУ «СОШ»  п. Нейтрино  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.З. Картлыкова  Пр. №\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_2020г. |

**Рабочая программа**

**по предмету**

**«Русский язык(родной)»**

**для 2 класса**

Учитель: В. Р. Балаева.

Категория: высшая

2020-2021 уч. г.

**1.Пояснительная записка**

Рабочая программа по предмету «Русский язык( родной)» для учащихся 2 класса составлена в соответствии **с** требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и в соответствии со следующими нормативными документами:

* Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации»№273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
* Федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1089 от 05.03.2004;
* Образовательной программы МОУ «СОШ» п.Нейтрино Эльбрусского р-на КБР;
* Положения МОУ «СОШ » п.Нейтрино о рабочей программе педагога.

*Учебный план МОУ «СОШ » п. Нейтрино предусматривает во 2 классе изучение русского языка*

*(родного) в объеме 102 часов в год, 3 часа в неделю.*

**2. Планируемые результаты обучения**

**Предметные результаты** изучения учебного предмета «Родной (русский) язык» на уровне начального общего образования должны быть ориентированы на применение знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях.

*Ученик научится*

- приводить примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;

- отличать подготовленную и неподготовленную речь;

- знать особенности неподготовленной речи;

-осознавать важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;

- знать особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;

- реализовывать жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;

- знать особенности диалога и монолога;

- анализировать абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;

- использовать различные выделения в продуцируемых письменных текстах;

- знать основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);

- пользоваться основными способами правки текста;

- создавать по аналогии собственный текст в жанре сказки и загадки;

- восстанавливать текст, дополняя его начало или окончание, или пополняя его событиями;

- составлять устный рассказ по репродукциям картин художников и/или на основе личного опыта;

- составлять устный рассказ на основе прочитанных произведений с учетом коммуникативной задачи (для разных адресатов).

*Ученик получит возможность научиться*

- называть свои речевые роли в разных ситуациях общения;

- приводить примеры успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях устанавливать ассоциации с жизненным опытом, с впечатлениями от восприятия других видов искусства;

- составлять по аналогии устные рассказы (повествование, рассуждение, описание).

- различать подготовленную и неподготовленную речь;

- называть приёмы подготовки устного высказывания;

- приводить примеры ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда – кратко; оценивать похвалу с точки зрения её правдивости и отобранных средств выражения определять позиции героев художественного текста, позицию автора художественного текста;

- выразить похвалу и ответить на неё в соответствии с коммуникативной ситуацией;

- называть задачи слушания;

- формулировать свою задачу как слушателя в конкретной ситуации;

- демонстрировать уместное использование сигналов внимательного слушателя;

- анализировать роль различных выделений в учебных текстах

- вести рассказ (или повествование) на основе сюжета известного литературного произведения, дополняя и/или изменяя его содержание, например, рассказывать известное литературное произведение от имени одного из действующих лиц или неодушевленного предмета;

- писать сочинения по поводу прочитанного в виде читательских аннотации или отзыва;

- создавать серии иллюстраций с короткими текстами по содержанию прочитанного (прослушанного) произведения;

- создавать проекты в виде книжек-самоделок, презентаций с аудиовизуальной поддержкой и пояснениями;

- работать в группе, создавая сценарии и инсценируя прочитанное (прослушанное, созданное самостоятельно) художественное произведение, в том числе и в виде мультимедийного продукта (мультфильма).

**Метапредметные результаты**

*Регулятивные*

- формулировать тему урока после предварительного обсуждения;

- определять степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;

- критически осмысливать свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;

- осознавать разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;

- учиться подчинять своё высказывание задаче взаимодействия.

*Познавательные*

- находить нужную информацию, используя словари, помещённые в учебнике (толковый, синонимический, фразеологический);

- выделять существенную информацию из текстов разных видов;

- сравнивать произведения и их героев, классифицировать произведения по заданным критериям;

- устанавливать причинно-следственные связи между поступками героев произведений;

- устанавливать аналогии.

- осуществлять поиск необходимой информации, используя учебные пособия, фонды библиотек и Интернет;

- сравнивать и классифицировать жизненные явления, типы литературных произведений.

**Личностные результаты.**

У учащихся будут сформированы умения:

- оценивать свою вежливость;

- определять степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);

- осознавать важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;

- осознавать свою ответственность за произнесённое или написанное слово;

- понимать необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

**3. Содержание учебного предмета.**

**Раздел 1. Язык и культура. (44 часа)**

Значение речи в жизни человека. Устное и письменное общение (чем различаются). Для чего люди общаются. Слово веселит, огорчает, утешает.

*Кто* (адресант) говорит (пишет) – *кому* (адресат) – *что* – *с какой целью.* Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

Виды общения. Устное и письменное общение (чем различаются).Словесное и несловесное общение. Жесты, мимика, темп, громкость в устной речи.

Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности. Их связь. Говорить – слушать, их взаимосвязь.

Голос, его окраска, темп устной речи. Основной тон, смысловое ударение, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче. Правила для собеседников. (Не говори долго; говори то, что хорошо знаешь и т.д.)

Письменная речь.

Нормативные словари. Толковый словарь. Словарь синонимов.

Речевой этикет. Вежливая речь. Вежливо–невежливо–грубо. Добрые слова – добрые дела. Речевые привычки. Способы выражения вежливой оценки, утешения.

Словесная вежливость, речевой этикет. Способы выражения (этикетные формы) приветствия, прощания, благодарности, извинения. Правила разговора по телефону.

**Раздел 2. Речь. Речевая деятельность. Текст. (21 ч.)**

Текст как смысловое и тематическое единство. Тема и основная мысль текста. Текст и заголовок текста. Ключевые (опорные) слова. Красная строка и абзацные отступы как смысловые сигналы частей текста.

Структурно-смысловые части в разных текстах.

Приветствие, прощание, благодарность, извинение как разновидности текста (жанры). Этикетный диалог, его особенности (на примере разговора по телефону). Похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное). Структура поздравления.

Средства выражения поздравления в устной и письменной речи. Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

Способы выражения вежливой речи.

**Раздел 3. Русский язык: прошлое и настоящее (15 ч.)**

Слова, называющие игры, забавы, игрушки (например, городки, салочки, салазки, санки, волчок, свистулька).

Слова, называющие предметы традиционного русского быта: 1) слова, называющие домашнюю утварь и орудия труда (например, ухват, ушат, ступа, плошка, крынка, ковш, решето, веретено, серп, коса, плуг); 2) слова, называющие то, что ели в старину (например, тюря, полба, каша, щи, похлёбка, бублик, ватрушка калач, коврижки): какие из них сохранились до нашего времени; 3) слова, называющие то, во что раньше одевались дети (например, шубейка, тулуп, шапка, валенки, сарафан, рубаха, лапти).

Пословицы, поговорки, фразеологизмы, возникновение которых связано с предметами и явлениями традиционного русского быта: игры, утварь, орудия труда, еда, одежда (например, каши не сваришь, ни за какие коврижки). Сравнение русских пословиц и поговорок с пословицами и поговорками других народов. Сравнение фразеологизмов, имеющих в разных языках общий смысл, но различную образную форму (например, ехать в Тулу со своим самоваром (рус.); ехать в лес с дровами (тат.).

По одежке встречают…

Одежда крестьян в картинах К.Е.Маковского и Ф.В.Сычкова

Ржаной хлебушко калачу дедушка

Если хорошие щи, так другой пищи не ищи

Каша – кормилица наша

Виды каш на Руси

Из истории языка и культуры.

Предметы русского быта

Делу время, потехе час

Многозначные слова. Дергунчик, ванька-встанька, вертушка

Как сравнение «прячется» в слово

В решете воду не удержишь

Как слово «сито» в других словах живет?

**Раздел 4. Язык в действии (10 ч.)**

Как правильно произносить слова (пропедевтическая работа по предупреждению ошибок в произношении слов в речи).

Смыслоразличительная роль ударения. Наблюдение за изменением места ударения в поэтическом тексте. Работа со словарем ударений.

Практическая работа: «Слушаем и учимся читать фрагменты стихов и сказок, в которых есть слова с необычным произношением и ударением».

Разные способы толкования значения слов. Наблюдение за сочетаемостью слов.

Совершенствование орфографических навыков.

Помогает ли ударение различать слова?

Смыслоразличительная роль ударения

Наблюдение за изменением места ударения

Для чего нужны синонимы?

Для чего нужны антонимы?

Работа со словарем  «Антонимы русского языка»

Как появились фразеологизмы?

**Раздел 5. Секреты речи и текста (12 ч.)**

Приемы общения: убеждение, уговаривание, просьба, похвала и др., сохранение инициативы в диалоге, уклонение от инициативы, завершение диалога и др. (например, как правильно выразить несогласие; как убедить товарища).

Особенности русского речевого этикета. Устойчивые этикетные выражения в учебно-научной коммуникации: формы обращения; использование обращения ты и вы.

Устный ответ как жанр монологической устной учебно-научной речи. Различные виды ответов: развернутый ответ, ответ-добавление (на практическом уровне).

Связь предложений в тексте. Создание текстов-повествований: заметки о посещении музеев; повествование об участии в народных праздниках. Создание текста: развёрнутое толкование значения слова.

Учимся вести диалог.

Составление и восстановление деформированного текста.

Составление текста по картинкам.

Создаём текст-инструкцию «Как сделать ёлочную игрушку из ваты»

Создаём текст-инструкцию «Как сделать гирлянды из соломы», «Как сделать клоуна из яйца»

Создание текста-повествования

Обобщение знаний за год

**Календарно-тематическое планирование по русскому языку по ФГОС**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **Раздел, тема урока** | **Кол-во часов** | **Дата проведения** | |
| **план** | **факт** |
| **Язык и культура. (44 ч.)** | | | | |
| 1 | Значение речи в жизни человека | 1 |  |  |
| 2-3 | Виды общения. Устное и письменное общение (чем различаются). | 2 |  |  |
| 4 | Для чего люди общаются. | 1 |  |  |
| 5 | Слово веселит, огорчает, утешает. | 1 |  |  |
| 6 | *Кто* (адресант) говорит (пишет) – *кому* (адресат) – *что* – *с какой целью.* Речевые роли (в семье, школе и т.д.). | 1 |  |  |
| 7 | *Кто* (адресант) говорит (пишет) – *кому* (адресат) – *что* – *с какой целью.* Речевые роли (в семье, школе и т.д.). | 1 |  |  |
| 8 | Виды общения. Устное и письменное общение (чем различаются). | 1 |  |  |
| 9-11 | Словесное и несловесное общение. | 3 |  |  |
| 12-14 | Жесты, мимика, темп, громкость в устной речи. | 3 |  |  |
| 15-17 | Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности. Их связь. | 3 |  |  |
| 18 | Говорить – слушать, их взаимосвязь. | 1 |  |  |
| 19 | Говорить – слушать, их взаимосвязь. | 1 |  |  |
| 20 | Говорить – слушать, их взаимосвязь. | 1 |  |  |
| 21 | Говорить – слушать, их взаимосвязь. | 1 |  |  |
| 22-23 | Голос, его окраска, темп устной речи. | 2 |  |  |
| 24-25 | Основной тон, смысловое ударение, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче. | 2 |  |  |
| 26 | Правила для собеседников. (Не говори долго; говори то, что хорошо знаешь и т.д.) | 1 |  |  |
| 27-28 | Письменная речь. | 2 |  |  |
| 29-30 | Нормативные словари. | 2 |  |  |
| 31 | Толковый словарь. | 1 |  |  |
| 32 | Толковый словарь. | 1 |  |  |
| 33 | Толковый словарь. | 1 |  |  |
| 34 | Словарь синонимов. | 1 |  |  |
| 35 | Словарь синонимов. | 1 |  |  |
| 36 | Речевой этикет. | 1 |  |  |
| 37 | Вежливая речь. | 1 |  |  |
| 38 | Вежливо–невежливо–грубо. | 1 |  |  |
| 39 | Добрые слова – добрые дела. | 1 |  |  |
| 40 | Речевые привычки. | 1 |  |  |
| 41 | Способы выражения вежливой оценки, утешения. | 1 |  |  |
| 42 | Словесная вежливость, речевой этикет. | 1 |  |  |
| 43 | Способы выражения (этикетные формы) приветствия, прощания, благодарности, извинения. | 1 |  |  |
| 44 | Правила разговора по телефону. | 1 |  |  |
| **Речь. Речевая деятельность. Текст. (21 ч.)** | | | | |
| 45-46 | Текст как смысловое и тематическое единство. | 2 |  |  |
| 47-48 | Тема и основная мысль текста. | 2 |  |  |
| 49 | Текст и заголовок текста. | 1 |  |  |
| 50 | Ключевые (опорные) слова. | 2 |  |  |
| 51 | Красная строка и абзацные отступы как смысловые сигналы частей текста. | 1 |  |  |
| 52 | Структурно-смысловые части в разных текстах. | 3 |  |  |
| 53 | Приветствие, прощание, благодарность, извинение как разновидности текста (жанры). | 1 |  |  |
| 54 | Этикетный диалог, его особенности (на примере разговора по телефону). | 1 |  |  |
| 55-56 | Похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное). | 2 |  |  |
| 57 | Структура поздравления. | 1 |  |  |
| 58-59 | Средства выражения поздравления в устной и письменной речи. | 2 |  |  |
| 60 | Просьба. | 1 |  |  |
| 61 | Скрытая просьба. | 1 |  |  |
| 62 | Приглашение. | 1 |  |  |
| 63 | Согласие. | 1 |  |  |
| 64 | Вежливый отказ. | 1 |  |  |
| 65 | Способы выражения вежливой речи. | 1 | **19.02** |  |
| **Русский язык: прошлое и настоящее (15 ч.)** | | | | |
| 66 | Слова, называющие игры, забавы, игрушки. | 1 |  |  |
| 67 | Слова, называющие домашнюю утварь и орудия труда | 1 |  |  |
| 68 | Слова, называющие то, что ели в старину | 1 |  |  |
| 69 | Слова, называющие то, во что раньше одевались дети | 1 |  |  |
| 70 | Пословицы, поговорки, фразеологизмы, возникновение которых связано с предметами и явлениями традиционного русского быта. | 1 |  |  |
| 71 | Сравнение русских пословиц и поговорок с пословицами и поговорками других народов. | 1 |  |  |
| 72 | Сравнение фразеологизмов, имеющих в разных языках общий смысл, но различную образную форму. | 1 |  |  |
| 73 | По одежке встречают…  Одежда крестьян в картинах К.Е.Маковского и Ф.В.Сычкова | 1 |  |  |
| 74 | Ржаной хлебушко калачу дедушка.  Если хорошие щи, так другой пищи не ищи. | 1 |  |  |
| 75 | Каша – кормилица наша. Виды каш на Руси | 1 |  |  |
| 76 | Из истории языка и культуры. Предметы русского быта. | 1 |  |  |
| 77 | Делу время, потехе час. Многозначные слова. Дергунчик, ванька-встанька, вертушка | 1 |  |  |
| 78 | Как сравнение «прячется» в слово? | 1 |  |  |
| 79 | В решете воду не удержишь. | 1 |  |  |
| 80 | Как слово «сито» в других словах живет? | 1 |  |  |
| **Язык в действии (10 ч.)** | | | | |
| 81 | Как правильно произносить слова. | 1 |  |  |
| 82 | Смыслоразличительная роль ударения. Наблюдение за изменением места ударения в поэтическом тексте. | 1 |  |  |
| 83 | Работа со словарем ударений. | 1 |  |  |
| 84 | Практическая работа: «Слушаем и учимся читать фрагменты стихов и сказок, в которых есть слова с необычным произношением и ударением». | 1 |  |  |
| 85 | Разные способы толкования значения слов. Наблюдение за сочетаемостью слов. | 1 |  |  |
| 86 | Совершенствование орфографических навыков.  Помогает ли ударение различать слова? | 1 |  |  |
| 87 | Смыслоразличительная роль ударения.  Наблюдение за изменением места ударения. | 1 |  |  |
| 88 | Для чего нужны синонимы?  Для чего нужны антонимы? | 1 |  |  |
| 89 | Работа со словарем «Антонимы русского языка» | 1 |  |  |
| 90 | Как появились фразеологизмы? | 1 |  |  |
| **Секреты речи и текста (12 ч.)** | | | | |
| 91 | Приемы общения: убеждение, уговаривание, просьба, похвала и др., сохранение инициативы в диалоге, уклонение от инициативы, завершение диалога и др. | 1 |  |  |
| 92 | Особенности русского речевого этикета. Устойчивые этикетные выражения в учебно-научной коммуникации: формы обращения; использование обращения ты и вы. | 1 |  |  |
| 93 | Устный ответ как жанр монологической устной учебно-научной речи. Различные виды ответов: развернутый ответ, ответ-добавление. | 1 |  |  |
| 94 | Связь предложений в тексте. | 1 |  |  |
| 95 | Учимся вести диалог. | 1 |  |  |
| 96 | Составление и восстановление деформированного текста. | 1 |  |  |
| 97 | Составление текста по картинкам. | 1 |  |  |
| 98 | Создаём текст-инструкцию «Как сделать ёлочную игрушку из ваты» | 1 |  |  |
| 99 | Создаём текст-инструкцию «Как сделать гирлянды из соломы» | 1 |  |  |
| 100 | Создаём текст-инструкцию «Как сделать клоуна из яйца» | 1 |  |  |
| 101 | Создание текста-повествования | 1 |  |  |
| 102 | Обобщение знаний за год | 1 |  |  |