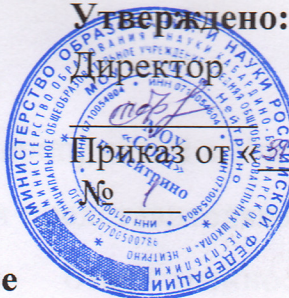


**Рассмотрено:**

на заседании Управляющего совета  
протокол от «30» 08 2018 № 1  
Председатель УС Федя

**Утверждено:**

Директор Ф.З. Картлыкова  
Приказ от «08» 08 2018  
№           



**Положение**

**о Совете родителей (законных представителей)**

**несовершеннолетних учащихся**

**МОУ «СОШ». Нейтрино**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МОУ «СОШ» п. Нейтрино (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 3, статья 26, пункт б), Уставом Учреждения и регламентируют деятельность родительской общественности Учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МОУ «СОШ» п. Нейтрино (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МОУ «СОШ» п. Нейтрино по инициативе законных представителей учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МОУ «СОШ» п. Нейтрино и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета.

2.1. Основными функциями Совета являются:

2.1.1. Планирование своей деятельности.

2.1.2. Обеспечение участия законных представителей учащихся в управлении Учреждением.

2.1.3. Представление и защита законных прав и интересов учащихся.

2.1.4. Защита прав и интересов законных представителей учащихся.

2.1.5. Содействие руководству МОУ «СОШ» п. Нейтрино в:



- охране жизни и здоровья учащихся;
- организации и проведении общих мероприятий в Учреждении.

2.1.6. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.1.7. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

### 3. Задачи Совета.

#### 3.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры законных представителей учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;

- подготовке Учреждения к новому учебному году;

- привлечении законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;

#### 3.2. Содействие:

- администрации МОУ «СОШ» п. Нейтрино в выполнении обучающимися Правил внутреннего распорядка для обучающихся МОУ «СОШ» п. Нейтрино;

- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками



информации;

– законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

### 3.3. Оказание помощи:

– семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;

– классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;

– администрации МОУ «СОШ» п. Нейтрино в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

– контроль совместно с администрацией МОУ «СОШ» п. Нейтрино организации и качества питания и медицинского обслуживания учащихся;

– рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации МОУ «СОШ» п. Нейтрино по поручению директора в пределах своей компетенции;

– недопущение вмешательства законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

### 3.4. Внесение предложений:

– по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

– по организации образовательного процесса;

– координация деятельности классных Советов родителей;

### 3.5. Взаимодействие с:

– педагогическим коллективом МОУ «СОШ» п. Нейтрино по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;

– другими коллегиальными органами управления МОУ «СОШ» п. Нейтрино в пределах своей компетенции.



#### 4. Права Совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

##### 4.1. Обращаться:

к администрации и другим коллегиальным органам управления МОУ «СОШ» п. Нейтрино и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

в любые учреждения и организации;

##### 4.2. Приглашать:

на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных Советов родителей;

любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

##### 4.3. Принимать участие в:

– подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

– организации деятельности дополнительного образования;

##### 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по:

– обращениям обучающихся и их законных представителей;

– по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов МОУ «СОШ» п. Нейтрино;

– вносить предложения администрации МОУ «СОШ» п. Нейтрино о поощрениях обучающихся и их законных представителей;

– выносить общественное порицание законным представителям обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

##### 4.5. Разрабатывать и принимать:

– положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;

– план своей работы;

– планы работы своих комиссий;

##### 4.6. Принимать:



- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
- участие в установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления МОУ «СОШ» п. Нейтрино при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;
- предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;

#### 4.7. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией МОУ «СОШ» п. Нейтрино по мере необходимости;
- сбор предложений законных представителей учащихся к администрации Учреждения и коллегиальным органам управления МОУ «СОШ» п. Нейтрино;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- отбор учебных предметов, направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов для



включения их в основные образовательные программы;

- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
- контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета Совет несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение своего плана работы;
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам МОУ «СОШ» п. Нейтрино;
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. Установление взаимопонимания между администрацией МОУ «СОШ» п. Нейтрино и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

6. Формирование Совета и организация его работы.

6.1. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.

6.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели классов. Представители избираются на родительских собраниях параллели в начале каждого учебного года сроком на один год.

6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;



- ведет переписку Совета;
- ведет заседания Совета;
- представляет администрации МОУ «СОШ» п. Нейтрино мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

6.5. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

6.6. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.7. Совет работает по плану, согласованному с администрацией МОУ «СОШ» п. Нейтрино.

6.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.9. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.10. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

6.11. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.12. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов.

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.



7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Делопроизводство Совета.

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей учащихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству в МОУ «СОШ» п. Нейтрино.

8.2. Протоколы хранятся у председателя Совета.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.